π.ε.γ.α.ψ.

πανελλήνια

εταιρεία

γνωστικής

αναλυτικής

ψυχοθεραπείας

Κανονισμός Εκπαίδευσης

Πρώτη Αναθεώρηση: 16 Νοεμβρίου 2025

Περιεχόμενα

Εισαγωγή **4**
1 Επιτροπή Εκπαίδευσης και Πιστοποίησης **5**
1.1 Σύνθεση 5
1.2 Απαρτία 5
1.3 Συνεδριάσεις 5
1.4 Ρόλος 5
1.5 Έργο 6
1.6 Διευκρινιστικές οδηγίες 6
2 Επαγγελματική εκπαίδευση στη ΓΑΨ **7**
2.1 Φιλοσοφία 7
2.2 Εκπαιδεύσεις που πιστοποιούνται από την ΠΕΓΑΨ 7
2.2.1 Σεμινάρια εισαγωγής στη ΓΑΨ και σεμινάρια παροχής δεξιοτήτων ΓΑΨ για τη διαχείριση περιπτώσεων 7
2.2.2 Εκπαίδευση Ψυχοθεραπευτών/τριών ΓΑΨ 8
2.2.3 Εκπαίδευση Εποπτών/τριών ΓΑΨ 8
2.2.4 Τετραετής Εκπαίδευση Ψυχοθεραπευτών/τριών ΓΑΨ 8
3 Οδηγίες για την κατάρτιση εκπαιδεύσεων πιστοποιημένων από την ΠΕΓΑΨ **9**
3.1 Κατάθεση του σχεδίου εκπαίδευσης 9
3.1.1 Στάδιο Προετοιμασίας 9
3.1.2 Υποβολή πρότασης εκπαίδευσης 9
3.2 Έγκριση 10
3.2.1 Αρχική έγκριση 10
3.2.2 Έγκριση από την Επιτροπή Εκπαίδευσης 10
4 Δομή και έργο των εκπαιδευτικών προγραμμάτων **11**
4.1 Εισαγωγή 11
4.2 Η εκπαιδευτική ομάδα 11
4.2.1 Επιστημονικά Υπεύθυνος/η 11
4.2.2 Ρόλοι μελών εκπαιδευτικής ομάδας 12
4.2.3 Εξωτερικός/ή Επόπτης/ρια 13
4.3 Εγχειρίδιο εκπαίδευσης 13
4.4 Παράπονα και Ενστάσεις 13
4.5 Χώρος εκπαίδευσης 14
5 Οδηγίες για την Εκπαίδευση Ψυχοθεραπευτών/τριών ΓΑΨ **15**
5.1 Κριτήρια εισαγωγής 15
5.1.1 Απαιτούμενη πρότερη εκπαίδευση 15
5.1.2 Προσωπική Ανάπτυξη 15

5.1.3 Επιπλέον προτεινόμενα κριτήρια..... 15
5.2 Αίτηση και συνέντευξη..... 15
5.2.1 Συνέντευξη..... 15
5.3 Κόστος..... 16
5.4 Στόχοι της εκπαίδευσης στη ΓΑΨ: Πρόγραμμα και μαθήματα..... 16
5.5 Δομή εκπαίδευσης..... 16
5.6 Θεωρητική Εκπαίδευση..... 16
5.7 Κλινική Άσκηση..... 17
5.7.1 Άσκηση ψυχοθεραπείας υπό εποπτεία..... 17
5.7.2 Πρακτική άσκηση σε ψυχιατρικό πλαίσιο..... 18
5.8 Προσωπική Ανάπτυξη..... 18
5.8.1 Προσωπική θεραπεία..... 19
5.9 Αξιολόγηση..... 19
5.9.1 Προσωπική Ανάπτυξη..... 19
5.9.2 Γραπτές εργασίες..... 19
5.9.3 Παρακολούθηση και συμμετοχή..... 19
5.9.4 Εποπτεία της κλινικής άσκησης..... 20
5.10 Βαθμολόγηση..... 20
5.11 Πιστοποίηση..... 21
6 Οδηγίες για την εκπαίδευση Εποπτών ΓΑΨ.....22
6.1 Κριτήρια εισαγωγής..... 22
6.1.1 Εμπειρία στη ΓΑΨ..... 22
6.1.2 Εμπειρία στην παροχή εποπτείας..... 22
6.2 Αίτηση..... 22
6.2.1 Αξιολόγηση αίτησης..... 22
6.3 Κόστος..... 22
6.4 Μέρος 1ο (προετοιμασία)..... 22
6.4.1 Σεμινάριο εποπτών/ριών..... 22
6.4.2 Φάση μαθητευόμενου/ης Επόπτη/ριας..... 23
6.5 Μέρος 2ο (κλινική άσκηση) – Φάση δόκιμου/ης Επόπτη/ριας.....23
6.5.1 Κλινική άσκηση.....23
6.6 Προσωπική Ανάπτυξη..... 23
6.7 Αξιολόγηση..... 24
6.9 Πιστοποίηση..... 24
7 Εξωτερική Εποπτεία..... 25
7.1 Ρόλος της Εξωτερικού/ής Επόπτη/ριας..... 25
7.2 Επιλογή Εξωτερικού/ής Επόπτη/ριας..... 25
7.3 Αποστολή του/της Εξωτερικού/ής Επόπτη/ριας..... 25
7.4 Επισκέψεις του/της Εξωτερικού/ής Επόπτη/ριας στο πρόγραμμα..... 25

7.5 Αναφορά και δράσεις του/της Εξωτερικού/ής Επόπτη/ριας.....26
8 Διαδικασία Υποβολής Ενστάσεων.....27
8.1 Λόγοι υποβολής ένστασης.....27
8.2 Πεδίο εφαρμογής.....27
8.3 Υποβολή ένστασης.....28
8.4 Διεξαγωγή αναθεώρησης.....28
9 Τεχνολογικά Υποβοηθούμενη Εποπτεία και Εκπαίδευση (ΤΥΕΕ).....29
9.1 Ορισμός.....29
9.2 Η ΤΥΕΕ στην εκπαίδευση της ΓΑΨ.....29
9.3 Πλεονεκτήματα της ΤΥΕΕ.....29
9.4 Η θέση της ΠΕΓΑΨ όσον αφορά στη χρήση της ΤΥΕΕ.....29

Εισαγωγή

Ο Κανονισμός Εκπαίδευσης της ΠΕΓΑΨ αποτελεί το κύριο κανονιστικό έγγραφο όσον αφορά στην οργάνωση και διεξαγωγή εκπαιδεύσεων με αντικείμενο τη ΓΑΨ, οι οποίες αναγνωρίζονται και πιστοποιούνται επίσημα από την ΠΕΓΑΨ. Έχει επίσης ως στόχο να αποτελέσει έναν οδηγό που θα διευκολύνει τη δουλειά όσων προτίθενται να οργανώνουν και να διεξάγουν τέτοιες εκπαιδεύσεις.

Τα μέλη που ενδιαφέρονται να διεξάγουν πιστοποιημένες εκπαιδεύσεις ΓΑΨ καλούνται να μελετούν τον Κανονισμό Εκπαίδευσης και στη συνέχεια να έρχονται σε επαφή με την Επιτροπή Εκπαίδευσης και Πιστοποίησης (εφεξής ΕΕΠ) για περαιτέρω καθοδήγηση. Όλα τα εκπαιδευτικά προγράμματα απαιτείται να ευθυγραμμίζονται με τον ισχύοντα Κανονισμό Εκπαίδευσης.

Ο Κανονισμός Εκπαίδευσης τέθηκε σε ισχύ από 1ης Νοεμβρίου 2023 και αναθεωρείται, όποτε συντρέχουν λόγοι. Οι αναθεωρήσεις πραγματοποιούνται με ευθύνη της ΕΕΠ και κυρώνονται από τη Γενική Συνέλευση της ΠΕΓΑΨ. Τα μέλη της ΠΕΓΑΨ καλούνται να παρέχουν ανατροφοδότηση, σχόλια και προτάσεις στην ΕΕΠ ώστε ο Κανονισμός Εκπαίδευσης να γίνεται κατά το δυνατόν πιο σαφής και χρήσιμος.

Στο παρόν έγγραφο, για λόγους συμπεριληπτικότητας, γίνεται χρήση του θηλυκού γένους για την αναφορά σε πρόσωπα και ρόλους, με εξαίρεση τους τίτλους των κεφαλαίων και παραγράφων, όπου τηρείται ουδετερότητα ως προς το φύλο.

Η παρούσα αναθεώρηση του Κανονισμού Εκπαίδευσης τίθεται σε ισχύ από την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους 2026-27.

1 Επιτροπή Εκπαίδευσης και Πιστοποίησης

1.1 Σύνθεση

- Πρόεδρος
- Γραμματέας
- Δύο Μέλη
- Πρόεδρος ΠΕΓΑΨ

Η θητεία της ΕΕΠ είναι τριετής. Τα μέλη της εκλέγονται κατά τις αρχαιρεσίες για την εκλογή του ΔΣ της ΠΕΓΑΨ με διαδικασία όμοια με αυτή της εκλογής του ΔΣ, όπως προβλέπεται στο Καταστατικό της ΠΕΓΑΨ.

Εκπρόσωποι εκπαιδευτικών προγραμμάτων

Μία εκπρόσωπος από κάθε πιστοποιημένο εκπαιδευτικό πρόγραμμα σε επίπεδο Εκπαίδευσης Ψυχοθεραπευτών/τριών μπορεί να συμμετέχει στις συνεδριάσεις της ΕΕΠ με συμβουλευτικό και εποπτικό ρόλο, χωρίς δικαίωμα ψήφου.

1.2 Απαρτία

Απαιτείται η παρουσία τριών από τα πέντε μέλη της ΕΕΠ. Σε περίπτωση ισοψηφίας η ψήφος της Προέδρου της ΕΕΠ καθορίζει το αποτέλεσμα της ψηφοφορίας. Τα μέλη που αδυνατούν να προσέλθουν στις συνεδριάσεις ή να εκπροσωπηθούν οφείλουν να αποστέλλουν γραπτή αναφορά η οποία θα αφορά στα αντικείμενα που έχουν καθοριστεί από την προηγούμενη συνεδρίαση. Εφόσον υπάρχει απαρτία οι αποφάσεις της ΕΕΠ δεν είναι εφέσιμες.

Όλα τα εκπαιδευτικά προγράμματα Εκπαίδευσης Ψυχοθεραπευτών/τριών απαιτείται να εκπροσωπούνται στις συνεδριάσεις ώστε να παρουσιάζονται οι απόψεις τους και να συμβάλλουν στο έργο της ΕΕΠ.

1.3 Συνεδριάσεις

Η ΕΕΠ συνεδριάζει, δια ζώσης ή μέσω τηλεδιάσκεψης, δύο φορές τον χρόνο, πριν την έναρξη του νέου ακαδημαϊκού έτους και μετά το τέλος κάθε ακαδημαϊκού έτους καθώς και όποτε άλλοτε κριθεί σκόπιμο. Η Πρόεδρος και η Γραμματέας της ΕΕΠ είναι υπεύθυνες για τον συντονισμό των εργασιών της μεταξύ των συνεδριάσεων.

1.4 Ρόλος

- Θέτει το πλαίσιο αναφοράς για τα πιστοποιημένα από την ΠΕΓΑΨ εκπαιδευτικά προγράμματα.
- Εγκρίνει και παρακολουθεί την εφαρμογή των προδιαγραφών της ΠΕΓΑΨ έτσι ώστε να διασφαλίζεται η ισοτιμία της παρεχόμενης εκπαίδευσης από τα πιστοποιημένα εκπαιδευτικά προγράμματα.
- Πιστοποιεί το πέρας της εκπαίδευσης στη ΓΑΨ στα διάφορα επίπεδα που αναγνωρίζονται από την ΠΕΓΑΨ και απονέμει στις υποψήφιες τους αντίστοιχους τίτλους.

- Θέτει προς συζήτηση στο Διοικητικό Συμβούλιο της ΠΕΓΑΨ θέματα που δυνατόν να έχουν αντίκτυπο στην εσωτερική οργάνωση της Εταιρείας (πχ κατηγορίες των μελών με βάση το επίπεδο εκπαίδευσης τους).

1.5 Έργο

- Συντονισμός και επίβλεψη της δημόσιας προβολής των εκπαιδευτικών προγραμμάτων.
- Καθορισμός των κριτηρίων εισαγωγής των υποψηφίων στα εκπαιδευτικά προγράμματα.
- Παρακολούθηση και εφαρμογή των διαδικασιών αναγνώρισης προηγούμενης εμπειρίας/εκπαίδευσης.
- Καθορισμός των ελάχιστων απαιτήσεων όσον αφορά στις ώρες εκπαίδευσης και εποπτείας που πρέπει να παρέχονται από τα εκπαιδευτικά προγράμματα.
- Σύνταξη του Κανονισμού Εκπαίδευσης της ΠΕΓΑΨ.
- Έγκριση του περιεχομένου των εκπαιδευτικών προγραμμάτων.
- Καθορισμός του επιπέδου των δεξιοτήτων που απαιτείται να έχουν οι ψυχοθεραπεύτριες της ΓΑΨ ώστε να είναι σε θέση να παρέχουν μία επαρκώς καλή ψυχοθεραπεία με ασφάλεια.
- Καθορισμός των απαιτήσεων όσον αφορά στην αξιολόγηση των εκπαιδευομένων.
- Παρακολούθηση της συμμόρφωσης των εκπαιδευτικών προγραμμάτων με τις προδιαγραφές της ΠΕΓΑΨ.
- Διατήρηση διασυνδέσεων με εξωτερικούς φορείς παροχής πιστοποιήσεων (πανεπιστήμια, ICATA, άλλες διεθνείς εταιρείες).
- Παρακολούθηση της εκπαίδευσης και της επάρκειας του αριθμού των Εποπτριών ΓΑΨ και καθορισμός των προδιαγραφών της εκπαίδευσής τους.

1.6 Διευκρινιστικές οδηγίες

- Η ΕΕΠ δια της Προέδρου της αναφέρεται στο ΔΣ της ΠΕΓΑΨ.
- Προτάσεις για τη λειτουργία νέων εκπαιδευτικών προγραμμάτων απαιτείται να παρουσιάζονται από τουλάχιστον ένα μέλος (και κατά προτίμηση όλα τα μέλη) της κατεξοχήν εκπαιδευτικής ομάδας.
- Για την επανέναρξη λειτουργίας εκπαιδευτικών προγραμμάτων που είχαν λάβει έγκριση στο παρελθόν απαιτείται μόνο η ενημέρωση της ΕΕΠ και η κατάθεση του πλάνου της εκπαίδευσης η οποία θα πρέπει να συμμορφώνεται με ενδεχόμενες μεταβολές στα προαπαιτούμενα όπως αυτά καθορίζονται από τον Κανονισμό Εκπαίδευσης της ΠΕΓΑΨ.
- Γραπτές εισηγήσεις για τη λειτουργία εκπαιδευτικών προγραμμάτων θα πρέπει να υποβάλλονται στην ΕΕΠ τουλάχιστον τέσσερις εβδομάδες πριν από κάθε συνεδρίαση ώστε να υπάρχει επαρκής χρόνος για τη διανομή τους στα μέλη.
- Για την πιστοποίηση των εκπαιδεύσεων των υποψηφίων οι Επιστημονικά Υπεύθυνες των εκπαιδευτικών προγραμμάτων υποβάλλουν φάκελο με όλα τα απαραίτητα έγγραφα που τεκμηριώνουν την ολοκλήρωση της εκπαίδευσης της κάθε υποψήφιας.

2 Επαγγελματική εκπαίδευση στη ΓΑΨ

2.1 Φιλοσοφία

Η ΠΕΓΑΨ δεσμεύεται να εξασφαλίζει την παροχή εκπαίδευσης υψηλού επιπέδου, η οποία προσφέρει στις ψυχολογικές θεραπεύτριες την ικανότητα να αξιοποιούν τις δεξιότητές τους σε μια εστιασμένη θεραπεία, που βοηθά τους θεραπευόμενους να πετύχουν αλλαγές εντός του μικρότερου δυνατού χρονικού πλαισίου με τρόπο που αρμόζει στις ανάγκες και τις ιδιαιτερότητες κάθε θεραπευόμενου. Κατ' αναλογία, οι εκπαιδεύσεις σχεδιάζονται με γνώμονα την παροχή των δεξιοτήτων της ΓΑΨ στις ψυχολογικές θεραπεύτριες εντός του μικρότερου δυνατού χρονικού πλαισίου.

Η ΓΑΨ είναι μια συνθετική θεραπεία και βασίζεται σε μια συνθετική θεωρία, ωστόσο η εκπαίδευση ξεκινάει από το στοιχείο της σύνθεσης αντί της διδασκαλίας ξεχωριστών θεωριών. Παρ' όλα αυτά, αναγνωρίζεται στις εκπαιδευόμενες η δυνατότητα να εμβαθύνουν ανεξάρτητα τις γνώσεις τους σε ξεχωριστά στοιχεία της θεωρίας, με εκτενέστερη προσωπική μελέτη ή συμμετέχοντας σε άλλες εκπαιδεύσεις που ειδικεύονται στα στοιχεία αυτά.

Η εκπαίδευση αποσκοπεί στην εφαρμογή των βασικών αρχών της συνεργασίας που διέπουν τη ΓΑΨ και στη δημιουργία μιας συνεργατικής διαδικασίας μάθησης η οποία θα εκτυλιχθεί στη "Ζώνη Εγγύς Ανάπτυξης" των εκπαιδευόμενων. Στο πλαίσιο μιας δομημένης αλλά συνεργατικής διαδικασίας, η εκπαίδευση στοχεύει να αναπτύξει στο μέγιστο την ικανότητα των εκπαιδευόμενων να μαθαίνουν μέσα από την ψυχοθεραπευτική διεργασία. Αυτό απαιτεί την ενεργό συμμετοχή των εκπαιδευόμενων και της εκπαιδεύτριας στη μαθησιακή διαδικασία, με στόχο να βοηθήσει τις εκπαιδευόμενες να κατακτήσουν την αίσθηση πως έχουν την ικανότητα να κατευθύνουν αυτόνομα την περαιτέρω μάθησή τους.

Οποιαδήποτε εκπαίδευση στη ΓΑΨ διεξάγεται προσδίδοντας υψηλή σημασία στον σεβασμό της κοινωνικής ετερότητας όσον αφορά στη φυλετική καταγωγή, το φύλο, τη σεξουαλική ταυτότητα, το κοινωνικό στρώμα, την αναπηρία, την εθνική ή πολιτισμική ταυτότητα. Τούτο όχι μόνο ως ηθική επιταγή, αλλά και για τη διασφάλιση της προώθησης μιας ανοιχτής και ζωντανής ατμόσφαιρας εντός της ΓΑΨ. Όλες οι εκπαιδευόμενες στη ΓΑΨ αναμένεται να υιοθετούν μια τέτοια στάση απέναντι στην εκπαίδευσή τους αλλά και απέναντι στις συνεκπαιδευόμενες και στους θεραπευόμενούς τους.

2.2 Εκπαιδεύσεις που πιστοποιούνται από την ΠΕΓΑΨ

2.2.1 Σεμινάρια εισαγωγής στη ΓΑΨ και σεμινάρια παροχής δεξιοτήτων ΓΑΨ για τη διαχείριση περιπτώσεων

Τα σεμινάρια αυτά έχουν ως στόχο να διεγείρουν το ενδιαφέρον για τη ΓΑΨ, να προσφέρουν σε επαγγελματίες διαφόρων ειδικοτήτων την ευκαιρία να μάθουν πώς να εφαρμόζουν δεξιότητες ΓΑΨ σε διαφορετικά επιχειρησιακά περιβάλλοντα ή να συμβάλλουν στη συνεχή επαγγελματική εκπαίδευση των θεραπευτριών ΓΑΨ. Δεν είναι αυτοτελείς εκπαιδεύσεις ΓΑΨ και δεν προσφέρουν τη δυνατότητα να εφαρμόζει κανείς τη ΓΑΨ ως ψυχολογική θεραπεία ή να αυτοπροσδιορίζεται ως «Ψυχοθεραπευτής/τρια ΓΑΨ». Ωστόσο,

μπορεί να παρέχουν δεξιότητες διαχείρισης διαφόρων καταστάσεων με βάση τις αρχές και τη θεώρηση της ΓΑΨ. Τα σεμινάρια αυτά εξασφαλίζουν την απόκτηση «Πιστοποιητικού Παρακολούθησης Σεμιναρίου ΓΑΨ».

2.2.2 Εκπαίδευση Ψυχοθεραπευτών/τριών ΓΑΨ

Η εκπαίδευση αυτή οδηγεί σε πλήρη πιστοποίηση από την ΠΕΓΑΨ και επιτρέπει τη χρήση του τίτλου της πιστοποιημένης Ψυχοθεραπεύτριας ΓΑΨ. Οι απόφοιτες μπορούν να εφαρμόζουν τη ΓΑΨ ως ατομική ψυχοθεραπεία. Επίσης, οι Ψυχοθεραπεύτριες ΓΑΨ μπορούν να εφαρμόζουν τη ΓΑΨ ως θεραπεία ζεύγους ή ομάδας έπειτα από κατάλληλη αντίστοιχη εκπαίδευση.

2.2.3 Εκπαίδευση Εποπτών/τριών ΓΑΨ

Οι πιστοποιημένες Ψυχοθεραπεύτριες ΓΑΨ μπορούν να λάβουν περαιτέρω εκπαίδευση ώστε να πιστοποιηθούν ως Επόπτριες ΓΑΨ.

2.2.4 Τετραετής Εκπαίδευση Ψυχοθεραπευτών/τριών ΓΑΨ

Η εκπαίδευση αυτή πληροί τα κριτήρια της European Association for Psychotherapy (EAP) για τη χορήγηση Ευρωπαϊκού Πιστοποιητικού Ψυχοθεραπείας και περιλαμβάνει δύο επιπλέον έτη εκπαίδευσης που προστίθενται σε αυτά της εκπαίδευσης Ψυχοθεραπευτών/ριών ΓΑΨ. Επί του παρόντος δεν προβλέπεται επίσημη διαδικασία πιστοποίησης τέτοιων εκπαιδεύσεων από την ΠΕΓΑΨ, είναι ωστόσο πιθανό να υπάρχει αντίστοιχη πρόβλεψη σε επόμενη αναθεώρηση του κανονισμού.

3 Οδηγίες για την κατάρτιση εκπαιδεύσεων πιστοποιημένων από την ΠΕΓΑΨ

Η ΠΕΓΑΨ προτίθεται να ενθαρρύνει και να διευκολύνει την ανάπτυξη πιστοποιημένων εκπαιδευτικών προγραμμάτων από ψυχοθεραπεύτριες που διαθέτουν τον ανάλογο ενθουσιασμό για αυτό το έργο. Είναι αναμενόμενο ότι για την ανάπτυξη σεμιναρίων και οργάνωση των απαιτούμενων εκπαιδευτικών δομών μπορεί να χρειαστεί αρκετός χρόνος και προσπάθεια. Παρακάτω παρουσιάζονται τα στάδια που απαρτίζουν τη διαδικασία έγκρισης λειτουργίας εκπαιδευτικών προγραμμάτων με πιστοποίηση από την ΠΕΓΑΨ.

3.1 Κατάθεση του σχεδίου εκπαίδευσης

3.1.1 Στάδιο Προετοιμασίας

Εξασφάλιση δομών και προσωπικού για τη λειτουργία του προγράμματος.
Η εκπαιδευτική ομάδα:

- Εξοικειώνεται με τον Κανονισμό Εκπαίδευσης της ΠΕΓΑΨ.
- Αποφασίζει αν η εκπαίδευση θα διεξαχθεί ως ανεξάρτητο πρόγραμμα ή αν θα είναι ενταγμένη σε κάποιον εκπαιδευτικό φορέα (πχ κάποιο πανεπιστήμιο).
- Ενημερώνει τη Γραμματέα της ΕΕΠ σχετικά με την πρόθεσή της να ξεκινήσει εκπαιδευτικό πρόγραμμα, αποστέλλοντας email στη διεύθυνση της Επιτροπής (hellascatedu@gmail.com).
- Σχεδιάζει τη διοικητική δομή και την οικονομική διαχείριση του προγράμματος.
- Εξασφαλίζει για την Επιστημονικά Υπεύθυνη του προγράμματος ικανοποιητικές συστάσεις από ενεργές Επόπτριες και Εκπαιδεύτριες ΓΑΨ.
- Υποδεικνύει μία έμπειρη εκπαιδεύτρια η οποία επιθυμεί να αναλάβει ρόλο Εξωτερικής Επόπτριας του προγράμματος.

3.1.2 Υποβολή πρότασης εκπαίδευσης

Μετά την προκαταρκτική εργασία υποβάλλεται μία επίσημη γραπτή πρόταση η οποία θα αποτελέσει τη βάση για το Εγχειρίδιο Εκπαίδευσης. Η πρόταση θα πρέπει να περιγράφει τα παρακάτω:

- Την εκπαιδευτική ομάδα και τους ρόλους που θα αναλάβει κάθε μέλος της (πχ Επιστημονικά Υπεύθυνη, Βασικές και άλλες Εκπαιδεύτριες, Επόπτριες, Αξιολογήτριες κλπ.).
- Τη φιλοσοφία του προγράμματος.
- Τον σκοπό της εκπαίδευσης.
- Τους εκπαιδευτικούς στόχους.
- Τα κριτήρια εισόδου, τη διαδικασία υποβολής αιτήσεων και τους τρόπους δημοσιοποίησης και διαφήμισης του προγράμματος.
- Την εκπαιδευτική ύλη και το πρόγραμμα των ωρών διδασκαλίας.
- Τη δομή της εκπαιδευτικής διαδικασίας (πχ ομιλίες, σεμινάρια, ομάδες μελέτης κλπ.)

- Τον τρόπο με τον οποίο θα εξασφαλιστούν οι απαιτήσεις του κλινικού έργου υπό εποπτεία (πχ αν το πρόγραμμα θα εξασφαλίσει κλινικά περιστατικά στις εκπαιδευόμενες ή αν θα φέρνουν οι ίδιες τα δικά τους περιστατικά).
- Τον τρόπο με τον οποίο οι εκπαιδευόμενες, που δεν έχουν την απαιτούμενη εμπειρία και εκπαίδευση στη διάγνωση και διαχείριση ψυχικής νόσου, θα εκπληρώσουν την εν λόγω απαίτηση.
- Τον τρόπο με τον οποίο οι εκπαιδευόμενες θα αποκτήσουν την απαιτούμενη εμπειρία προσωπικής θεραπείας.
- Τις γραπτές εργασίες που θα απαιτηθούν και τις Βαθμολογήτριες.
- Το πρόσωπο της Εξωτερικής Επόπτριας.

3.2 Έγκριση

3.2.1 Αρχική έγκριση

Αρχικά θα πρέπει να καταρτίζονται προκαταρκτικά σχέδια με την καθοδήγηση ενός ατόμου με εμπειρία στον τομέα και πιθανώς με τη βοήθεια μελών της ΕΕΠ. Η επίσημη γραπτή πρόταση αποστέλλεται στη Γραμματέα της ΕΕΠ τέσσερις εβδομάδες (κατά προτίμηση δύο μήνες) πριν τη συνεδρίαση της επιτροπής στην οποία θα συζητηθεί η έγκριση. Εφόσον η Γραμματέας της ΕΕΠ κρίνει ότι η πρόταση είναι έτοιμη για υποβολή, τη διανέμει σε όλα τα μέλη της ΕΕΠ ώστε να συζητηθεί στην επόμενη συνεδρίαση.

3.2.2 Έγκριση από την Επιτροπή Εκπαίδευσης

Η νέα εκπαιδευτική ομάδα παρουσιάζει το προτεινόμενο εκπαιδευτικό πρόγραμμα κατά τη συνεδρίαση της ΕΕΠ και απαντά σε πιθανές ερωτήσεις. Για την έγκριση της πρότασης απαιτούνται οι ψήφοι των δύο τρίτων των παρόντων μελών. Εάν η πρόταση εγκριθεί, η Επιστημονικά Υπεύθυνη του νέου προγράμματος αποκτά το δικαίωμα να συμμετέχει στις συνεδριάσεις της ΕΕΠ, χωρίς δικαίωμα ψήφου. Αυτή ή η αντικαταστάτριά της οφείλει να παρέχει αναφορά σχετικά με την πρόοδο του εκπαιδευτικού της προγράμματος και να συμμετέχει σε τουλάχιστον μία συνεδρίαση της ΕΕΠ κατ' έτος. Εφόσον οι τακτικές αναφορές σχετικά με το πρόγραμμα είναι ικανοποιητικές το πρόγραμμα επανεγκρίνεται για την εισδοχή επόμενων εκπαιδευτικών σειρών.

4 Δομή και έργο των εκπαιδευτικών προγραμμάτων

4.1 Εισαγωγή

Σκοπός των εκπαιδευτικών προγραμμάτων είναι η επιδίωξη των εκπαιδευτικών στόχων της ΠΕΓΑΨ. Εκτός από την οργάνωση εκπαιδεύσεων Ψυχοθεραπευτών/τριών ΓΑΨ, τα εκπαιδευτικά κέντρα και οι εκπαιδευτικές ομάδες μπορεί να αναπτύσσουν και άλλων επιπέδων εκπαιδευτική δραστηριότητα (πχ εκπαίδευση Εποπτών/τριών, δια βίου μάθηση κλπ.) ή να διεξάγουν έρευνα.

Όλα τα πιστοποιημένα από την ΠΕΓΑΨ εκπαιδευτικά προγράμματα λογοδοτούν την ΕΕΠ και οφείλουν να φροντίζουν για την εκπροσώπησή τους σε αυτήν.

Για τη λειτουργία ενός εκπαιδευτικού προγράμματος απαιτείται συχνά η ανάληψη ορισμένων ρόλων από τα μέλη μιας εκπαιδευτικής ομάδας. Όταν υπάρχει εκπαιδευτική ομάδα, κάποιοι από αυτούς τους ρόλους δεν μπορούν να ανήκουν ταυτόχρονα στο ίδιο άτομο. Η προσωπική θεραπεύτρια δεν μπορεί να είναι επόπτρια ή βαθμολογήτρια για μία εκπαιδευόμενη που είναι θεραπευόμενής της.

4.2 Η εκπαιδευτική ομάδα

Συχνά είναι χρήσιμο η Επιστημονικά Υπεύθυνη ενός προγράμματος να επικουρείται στο ρόλο της από μια εκπαιδευτική ομάδα.

4.2.1 Επιστημονικά Υπεύθυνος/η

Η Επιστημονικά Υπεύθυνη είναι υπεύθυνη για την εν γένει λειτουργία του προγράμματος. Λογοδοτεί και αναφέρεται στην ΕΕΠ.

Η Επιστημονικά Υπεύθυνη ενός προγράμματος εκπαίδευσης απαιτείται να πληροί ορισμένες προϋποθέσεις προκειμένου να τύχει έγκρισης από την ΠΕΓΑΨ.

- Πρέπει να είναι Τακτικό Μέλος της ΠΕΓΑΨ για τουλάχιστον 10 χρόνια.
- Πρέπει να έχει εκπαιδευτικό έργο σε πιστοποιημένα από την ΠΕΓΑΨ προγράμματα εκπαίδευσης για τουλάχιστον 5 χρόνια.
- Πρέπει να είναι πιστοποιημένη Επόπτρια ΓΑΨ για τουλάχιστον 5 χρόνια.
- Πρέπει να είναι ενεργό μέλος της ΠΕΓΑΨ.

<u>Έργο του/της Επιστημονικά Υπεύθυνου/ης</u>

- Έχει την ευθύνη της διαχείρισης του προγράμματος
- Φροντίζει για τη δημοσιοποίηση και διαφήμιση του προγράμματος, την αλληλογραφία με τις υποψήφιες και τις παρέχουσες σε αυτές συστάσεις καθώς και τη διεξαγωγή των εισαγωγικών συνεντεύξεων.
- Σε συνεργασία με την εκπαιδευτική ομάδα καταρτίζει πρόγραμμα με όλες τις απαιτούμενες δραστηριότητες, καθορίζει την ύλη, τις ομιλήτριες κλπ. Καθορίζει τις ημερομηνίες των αξιολογήσεων.
- Διασφαλίζει την παροχή εποπτείας στις εκπαιδευόμενες και συντονίζει την τακτική υποβολή αναφορών από τις Επόπτριες.

- Επιβλέπει την έναρξη της προσωπικής θεραπείας και των εποπτειών των εκπαιδευομένων.
- Συντονίζει εκπαιδευτικές δραστηριότητες, φροντίζει για την ομαλή ροή των εκπαιδευτικών συναντήσεων, προωθεί διδακτική ύλη από τις εκπαιδεύτριες στις εκπαιδευόμενες πριν τις εκπαιδευτικές συναντήσεις.
- Διευκολύνει τη συντονισμένη λειτουργία της εκπαιδευτικής ομάδας οργανώνοντας συναντήσεις όπου τα μέλη της συζητούν διαδικαστικά, ακαδημαϊκά και κλινικά ζητήματα.
- Φροντίζει ώστε ο φάκελος των εγγράφων λειτουργίας και διαχείρισης του προγράμματος να αποστέλλεται σε όλες τις εκπαιδευόμενες και όλα τα μέλη της εκπαιδευτικής ομάδας (απαιτήσεις του προγράμματος, καταληκτικές ημερομηνίες παράδοσης εργασιών, πρόγραμμα εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων, διδακτέα ύλη, εγχειρίδιο εκπαίδευσης κλπ.).
- Συνεργάζεται με την Εξωτερική Επόπτρια.
- Απαντά σε ερωτήματα της ΕΕΠ, της ΠΕΓΑΨ ή άλλων (άλλοι οργανισμοί, πανεπιστήμια, ενδιαφερόμενοι για εκπαίδευση κλπ.) σχετικά με το πρόγραμμα.

4.2.2 Ρόλοι μελών εκπαιδευτικής ομάδας

Βασικοί/ες Εκπαιδευτές/ριες

Η Επιστημονικά Υπεύθυνη απαιτείται να έχει και ρόλο Βασικής Εκπαιδευτριας στο πρόγραμμα. Κάθε εκπαιδευτικό πρόγραμμα πρέπει να έχει τουλάχιστον 2 Βασικές Εκπαιδεύτριες επιπλέον της Επιστημονικά Υπεύθυνης. Οι Βασικές Εκπαιδεύτριες πρέπει να έχουν εκτεταμένη εμπειρία στη διδασκαλία, εποπτεία και εφαρμογή του κλινικού έργου. Είναι αυτές που αναλαμβάνουν τη διδασκαλία του βασικού υλικού της εκπαίδευσης και την ανάπτυξη των δεξιοτήτων των εκπαιδευομένων.

Από το σύνολο των Βασικών Εκπαιδευτριών κάθε προγράμματος, τουλάχιστον μία απαιτείται να είναι πιστοποιημένη Επόπτρια ΓΑΨ.

Όλες οι Βασικές Εκπαιδεύτριες απαιτείται να πληρούν ορισμένες προϋποθέσεις προκειμένου να τύχουν έγκρισης από την ΠΕΓΑΨ.

- Πρέπει να είναι τουλάχιστον 5 χρόνια Τακτικά Μέλη της ΠΕΓΑΨ.
- Πρέπει, κατ' ελάχιστον να έχουν ξεκινήσει την εκπαίδευσή τους ως Επόπτριες ΓΑΨ.
- Πρέπει να είναι ενεργά μέλη της ΠΕΓΑΨ.

Ένα άτομο με ρόλο Βασικής Εκπαιδεύτριας σε ένα εκπαιδευτικό κέντρο δεν μπορεί να έχει τον ίδιο ρόλο σε άλλο εκπαιδευτικό κέντρο. Από τον περιορισμό αυτό εξαιρούνται τα εκπαιδευτικά προγράμματα που οργανώνονται σε δημόσιες δομές όπως είναι τα κέντρα ψυχικής υγείας, οι ψυχιατρικές κλινικές δημόσιων νοσοκομείων και τα πανεπιστήμια.

Τα εκπαιδευτικά προγράμματα είναι δυνατόν να περιλαμβάνουν μαθήματα από ομιλήτριες που ειδικεύονται σε συγκεκριμένους τομείς. Αυτές δεν απαιτείται να πληρούν τις παραπάνω προϋποθέσεις, ωστόσο η Επιστημονικά Υπεύθυνη του προγράμματος έχει την ευθύνη να διασφαλίζει ότι η παρεχόμενη από αυτές εκπαίδευση πληροί τις υψηλές προδιαγραφές της ΠΕΓΑΨ.

Επόπτες/ριες

Οι Επόπτριες πρέπει να είναι πιστοποιημένες από την ΠΕΓΑΨ.

Προσωπικοί/ές θεραπευτές/ριες
Οι προσωπικές θεραπεύτριες πρέπει να είναι τακτικά μέλη της ΠΕΓΑΨ. Δεν επιτρέπεται να έχουν ρόλο Επόπτριας ή Βαθμολογήτριας σε σχέση με τις εκπαιδευόμενες τις οποίες έχουν υπό θεραπεία.

Βαθμολογητές/ριες
Οι Βαθμολογήτριες αξιολογούν τις γραπτές εργασίες των εκπαιδευομένων. Οι Βαθμολογήτριες μπορεί να είναι εξωτερικές προς το πρόγραμμα. Η βαθμολόγηση γίνεται από δύο Βαθμολογήτριες.

4.2.3 Εξωτερικός/ή Επόπτης/ρια
Η Εξωτερική Επόπτρια είναι απαραίτητο μέλος του εκπαιδευτικού προγράμματος. Διασφαλίζει τη συμμόρφωση του εκπαιδευτικού προγράμματος με τις προδιαγραφές και τα προαπαιτούμενα που θεσπίζονται από την ΠΕΓΑΨ. Πρέπει να είναι ενεργό μέλος της ΠΕΓΑΨ και έμπειρη Εκπαιδεύτρια ΓΑΨ αλλά δεν πρέπει να ανήκει στο προσωπικό του προγράμματος. Επισκέπτεται το πρόγραμμα άπαξ κατά τη διάρκεια κάθε εκπαιδευτικής σειράς, επιθεωρεί τα έγγραφα του προγράμματος και παρακολουθεί την παρεχόμενη εκπαίδευση. Σε συντονισμό με την Επιστημονικά Υπεύθυνη δίνει στις εκπαιδευόμενες την ευκαιρία να καταθέσουν τα σχόλιά τους. Έχει πρόσβαση σε αντιπροσωπευτικά δείγματα γραπτών εργασιών και έχει τον τελικό λόγο σε περίπτωση διχογνωμίας των Βαθμολογητριών. Παραδίδει γραπτή αναφορά σχετικά με την υλοποίηση του προγράμματος.

4.3 Εγχειρίδιο εκπαίδευσης
Το εκπαιδευτικό πρόγραμμα εφοδιάζει κάθε εκπαιδευόμενη με το Εγχειρίδιο Εκπαίδευσης το οποίο περιλαμβάνει: τη φιλοσοφία του προγράμματος, την ύλη, τους εκπαιδευτικούς στόχους, τον τόπο και τον χρόνο των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων, περιγραφή των απαιτήσεων (γραπτές εργασίες, καταληκτικές ημερομηνίες υποβολής τους), το προσωπικό του προγράμματος, πληροφορίες για την εύρεση προσωπικών θεραπευτριών, τη Διαδικασία Υποβολής Ενστάσεων.

4.4 Παράπονα και Ενστάσεις
Η ΠΕΓΑΨ έχει θεσπίσει Διαδικασία Υποβολής Ενστάσεων για την επίλυση προβλημάτων σε περίπτωση κατάρρευσης της επικοινωνίας μεταξύ εκπαιδευόμενης και εκπαιδεύτριας ή επόπτριας. Το πρόγραμμα πρέπει να παρέχει σε κάθε εκπαιδευόμενη αντίγραφο του παραπάνω εγγράφου. Σε κάθε περίπτωση είναι προτιμότερο, εφόσον αυτό είναι εφικτό, τέτοια ζητήματα να επιλύονται στο χαμηλότερο δυνατό επίπεδο.
Σε περίπτωση που η εκπαιδευόμενη θεωρεί ότι έχει αδικηθεί κατά την αξιολόγησή της, πρέπει πρώτα να ακολουθεί τις διαδικασίες του εκπαιδευτικού προγράμματος για τη διατύπωση παραπόνων και αν αυτό αποτύχει τότε να χρησιμοποιεί τη Διαδικασία Υποβολής Ενστάσεων της ΠΕΓΑΨ. Η εν λόγω διαδικασία έχει ενσωματωθεί στο κεφάλαιο 8 του παρόντος Κανονισμού.

4.5 Χώρος εκπαίδευσης

Κάθε εκπαιδευτικό κέντρο πρέπει να διαθέτει κατάλληλους χώρους και υποδομές ώστε να μπορεί να υποστηρίξει τουλάχιστον δια ζώσης εκπαίδευση.

Η εκπαίδευση πρέπει να διεξάγεται σε χώρους που ενδείκνυνται για αυτό τον σκοπό ώστε οι εκπαιδευόμενες να έχουν τη δυνατότητα να συμμετέχουν αδιάσπαστα στη διαδικασία και να διασφαλίζεται η εμπιστευτικότητα των διακινούμενων πληροφοριών.

Επίσης, τα εκπαιδευτικά προγράμματα οφείλουν να φροντίζουν για την ασφαλή φύλαξη ψηφιακών ή φυσικών εγγράφων και πληροφοριών που αφορούν τους εκπαιδευόμενους (πχ βιογραφικά, συστατικές επιστολές, πιστοποιητικά σπουδών, αναφορές εκπαίδευσης, υποβληθείσες εργασίες) σύμφωνα με την ισχύουσα σχετική νομοθεσία.

5 Οδηγίες για την Εκπαίδευση Ψυχοθεραπευτών/τριών ΓΑΨ

5.1 Κριτήρια εισαγωγής

Οι υποψήφιες θα πρέπει να διαθέτουν προσωπικά χαρακτηριστικά τα οποία τις καθιστούν κατάλληλες για το επάγγελμα της ψυχοθεραπεύτριας και να έχουν τα συναισθηματικά αποθέματα ώστε να μπορούν να αντεπεξέλθουν στις ψυχολογικές πτυχές της δουλειάς της θεραπεύτριας. Τέτοια προσωπικά χαρακτηριστικά περιλαμβάνουν έναν οξύ και ερευνητικό νου, την ικανότητα να ακούν και να ανταποκρίνονται με συμπόνια και σεβασμό και χωρίς προκατάληψη, την ικανότητα για ανάπτυξη αυτοστοχασμού και αυτογνωσίας καθώς και δέσμευση για προσωπική ανάπτυξη. Οι υποψήφιες θα πρέπει να επιδεικνύουν επίγνωση και ευαισθησία πάνω σε θέματα που αφορούν τη φυλή, το φύλο, τη σεξουαλική ταυτότητα, το κοινωνικό στρώμα, την αναπηρία, εθνικές και πολιτισμικές ιδιαιτερότητες.

5.1.1 Απαιτούμενη πρότερη εκπαίδευση

Οι υποψήφιες θα πρέπει να έχουν πραγματοποιήσει πανεπιστημιακές σπουδές (σε δημόσιο ή ιδιωτικό τριτοβάθμιο εκπαιδευτικό ίδρυμα) στην Ψυχολογία ή στην Ιατρική με ειδίκευση στην Ψυχιατρική ή στην Παιδοψυχιατρική. Γίνονται επίσης δεκτές Γενικές Ιατροί με ιδιαίτερο ενδιαφέρον και εκπαίδευση στην Ψυχιατρική, απόφοιτες ιδιωτικών σχολών ψυχολογίας με άδεια ασκήσεως επαγγέλματος ψυχολόγου καθώς και υποψήφιες που έχουν πραγματοποιήσει πανεπιστημιακές σπουδές σε άλλα συναφή πεδία (πχ Ειδική Αγωγή, Κοινωνική Εργασία, Ψυχιατρική Νοσηλευτική) όπου περιλαμβάνεται επαρκής αριθμός εκπαιδευτικών ωρών σε θέματα ψυχιατρικής και ψυχολογίας και έχουν εργασιακή εμπειρία, σε έμμισθη ή εθελοντική βάση, τουλάχιστον έξι μηνών στο χώρο της ψυχικής υγείας.

5.1.2 Προσωπική Ανάπτυξη

Είναι επιθυμητό οι υποψήφιες να έχουν δεχθεί προσωπική θεραπεία.

5.1.3 Επιπλέον προτεινόμενα κριτήρια

- Εμπειρία και/ή εκπαίδευση σε κάποιο ψυχοθεραπευτικό μοντέλο σε εισαγωγικό τουλάχιστον επίπεδο
- Πρόσβαση σε άτομα που επιθυμούν να ξεκινήσουν ψυχοθεραπεία
- Εργασιακή εμπειρία σε πλαίσιο για άτομα με ψυχικές διαταραχές

5.2 Αίτηση και συνέντευξη

Οι υποψήφιες καταθέτουν ένα βιογραφικό όπου πρέπει να περιλαμβάνονται πληροφορίες σε σχέση με τα προαπαιτούμενα της παραγράφου 5.1. Επίσης, θα πρέπει να αναφέρονται δύο πρόσωπα αναφοράς με τα οποία η Επιστημονικά Υπεύθυνη του εκπαιδευτικού προγράμματος θα μπορεί να επικοινωνήσει προκειμένου να επιβεβαιώσει πληροφορίες που αναφέρονται στο κατατεθέν βιογραφικό.

5.2.1 Συνέντευξη
Οι υποψήφιες έχουν τουλάχιστον μια ατομική συνέντευξη.

5.3 Κόστος
Το εκάστοτε πρόγραμμα καθορίζει το κόστος για την εκπαίδευση και την εποπτεία και πληροφορεί τις εκπαιδευόμενες σχετικά με το εκτιμώμενο κόστος της προσωπικής τους θεραπείας.

5.4 Στόχοι της εκπαίδευσης στη ΓΑΨ: Πρόγραμμα και μαθήματα
Το πρόγραμμα αποσκοπεί στην εκπαίδευση στη Γνωστική Αναλυτική Ψυχοθεραπεία για ψυχοθεραπεύτριες διαφορετικών ειδικοτήτων ψυχικής υγείας, οι οποίες εργάζονται τόσο στο δημόσιο όσο και στον ιδιωτικό τομέα. Στόχος είναι να παρουσιαστεί η συνθετική θεωρία της ΓΑΨ για τη φυσιολογική και παθολογική ανθρώπινη ανάπτυξη. Επιπλέον, στοχεύει στην ανάπτυξη των απαραίτητων ικανοτήτων από τις εκπαιδευόμενες ώστε να προσφέρουν δομημένη και συνεργατική ΓΑΨ στο πλαίσιο της κύριας ειδικότητας τους.

Το πρόγραμμα περιλαμβάνει ένα συνεκτικό συνδυασμό ακαδημαϊκών μαθημάτων, βιωματικής μάθησης και κλινικής εμπειρίας που αλληλοεξαρτώνται.

5.5 Δομή εκπαίδευσης
Η εκπαίδευση των Ψυχοθεραπευτριών ΓΑΨ συνδυάζει παράδοση μαθημάτων, εργαστήρια, σεμινάρια, ομαδική δουλειά, προσωπική μάθηση, εποπτεία, κλινική πρακτική και προσωπική θεραπεία. Όλα τα θεωρητικά μαθήματα παραδίδονται μέσα σε δύο ακαδημαϊκά έτη, ενώ για την κλινική πρακτική υπό εποπτεία μπορεί να χρειαστεί μεγαλύτερο χρονικό διάστημα.

Όπου χρειάζεται, τα μαθήματα παρέχουν συνδυασμό μελέτης, παρουσιάσεων, μικρών και μεγάλων ομαδικών εργασιών, ασκήσεων δεξιοτήτων και συζητήσεις περιστατικών.

5.6 Θεωρητική Εκπαίδευση
Η θεωρητική εκπαίδευση Ψυχοθεραπευτριών ΓΑΨ είναι διάρκειας τουλάχιστον 80 εκπαιδευτικών ωρών. Η ακριβής δομή της εκπαιδευτικής διαδικασίας μπορεί να διαφέρει μεταξύ των εκπαιδευτικών προγραμμάτων. Τα βασικά θέματα που καλύπτονται από τις ενότητες σε μία ή δύο μέρες είναι τα εξής:

- Η μελέτη της θεωρίας και πρακτικής της Γνωστικής Αναλυτικής Ψυχοθεραπείας από την αξιολόγηση και την αναδιαμόρφωση, έως τη μέση φάση και το τέλος της θεραπείας. Η εκπαίδευση θα πρέπει να καλύπτει τη θεωρία της ΓΑΨ με αναφορά στην προέλευση της από τη Θεωρία Προσωπικών Κατασκευών, τη Γνωστική Θεραπεία και τη Θεωρία των Αντικειμενοτρόπων Σχέσεων. Θα πρέπει επίσης να βοηθάει τις εκπαιδευόμενες να κατανοήσουν το Μοντέλο της Διαδικαστικής Ακολουθίας, τις Κεντρικές Προβληματικές Διαδικασίες, τους Αμοιβαίους Ρόλους, τις Διαδικασίες Αμοιβαίων Ρόλων και τις Καταστάσεις Εαυτού. Οι εκπαιδευόμενες θα πρέπει να υποστηριχθούν στην εφαρμογή των παραπάνω εννοιών στη θεραπεία μέσω εργαλείων όπως το Φυλλάδιο Ψυχοθεραπείας, τα Προβλήματα Στόχοι και οι Προβληματικές Διαδικασίες, η

Αφηγηματική Αναδιαμόρφωση, η Ακολουθιακή Διαγραμματική Αναδιαμόρφωση και το Αποχαιρετιστήριο Γράμμα, η ανάθεση δουλειάς για το σπίτι και τα Φύλλα Βαθμολόγησης.

- Θεωρητικό υπόβαθρο άλλων σχετικών ψυχοθεραπειών: το εκπαιδευτικό πρόγραμμα θα πρέπει να βοηθάει τις εκπαιδευόμενες στην κατανόηση κεντρικών εννοιών από την θεωρία και την πρακτική άλλων ψυχοθεραπευτικών μοντέλων σχετικών με τη ΓΑΨ.
- Η θεραπευτική σχέση: Κατανόηση της θεραπευτικής σχέσης, κατανόηση του αντίκτυπου που μπορεί να έχουν οι προσωπικές διαδικασίες της θεραπεύτριας και του κεντρικού ρόλου της χρήσης του εαυτού της στη θεραπευτική διαδικασία. Κατανόηση της ενεργού και συνεργατικής συμμετοχής της θεραπεύτριας στη ΓΑΨ.
- Η, κατά ΓΑΨ, κατανόηση της σοβαρής ψυχικής νόσου και των διαταραχών προσωπικότητας, η αξιολόγηση, η διαχείριση και οι τρόποι αντιμετώπισής τους. Κατανόηση των προσωπικών ορίων της θεραπεύτριας στο πεδίο των σοβαρών ψυχικών διαταραχών. Εκτίμηση της ψυχικής υγείας και της ανάγκης για ψυχοθεραπεία.
- Έρευνες και μελέτες στη βρεφική, παιδική, εφηβική και ενήλικη ανάπτυξη, συμπεριλαμβανομένων των θεωριών του Βιγκότσκι, του Μπαχτίν, του πρώιμου δεσμού, της υποκειμενικότητας, η δουλειά του Stern και άλλων.
- Κεντρικές έννοιες στην πρακτική της ψυχοθεραπείας: Η θέσπιση και, εφόσον χρειαστεί, η διαπραγμάτευση των θεραπευτικών συμβολαίων και ορίων. Η λήψη κρίσιμων αποφάσεων για τις θεραπευτικές παρεμβάσεις και η υλοποίησή τους με ενεργό και συνεργατικό τρόπο.
- Επιστημονικά τεκμηριωμένη ψυχοθεραπεία: Γενική θεώρηση των μεθόδων στην ποσοτική και ποιοτική έρευνα για την ψυχοθεραπεία. Ποια ερωτήματα μπορούν και ποια δεν μπορούν να τεθούν σε μια έρευνα. Κατανόηση των περιορισμών των διαφόρων ερευνητικών μεθόδων και σχεδιασμών.
- Αρχές ηθικής στην κλινική πρακτική συμπεριλαμβανομένου του Κώδικα Δεοντολογίας (εφόσον καταρτιστεί στο μέλλον) και της Διαδικασία Υποβολής Παραπόνων της ΠΕΓΑΨ. Γνώση των ηθικών και νομικών θεμάτων στον τομέα της ψυχοθεραπείας.
- Κατανόηση θεμάτων σχετικά με την επαγγελματική εξέλιξη: θέματα κλινικής πρακτικής στον ιδιωτικό και δημόσιο τομέα (επαγγελματικές διασυνδέσεις, ασφάλεια, περιβάλλον, ασφάλιση επαγγελματικής ευθύνης, οικονομική διαχείριση, φορολογία κλπ.).

5.7 Κλινική Άσκηση

5.7.1 Άσκηση ψυχοθεραπείας υπό εποπτεία

Οι εκπαιδευόμενες αναλαμβάνουν τη θεραπεία περιστατικών υπό εποπτεία από μία πιστοποιημένη Επόπτρια ΓΑΨ. Το εποπτευόμενο υλικό αφορά 1-2 θεραπευτικές συνεδρίες και η εκπαιδευόμενη υποχρεούται να καταγράφει το περιεχόμενο των συνεδριών. Είναι δυνατόν η εποπτεία να πραγματοποιείται από εκπαιδευόμενη Επόπτρια αλλά αυτό θα πρέπει να γίνεται ρητά σαφές στην εκπαιδευόμενη. Οι εκπαιδευόμενες θα χρειαστεί να ολοκληρώσουν τουλάχιστον οκτώ περιστατικά υπό εποπτεία.

Πάντα θα πρέπει να διασφαλίζεται, με μέριμνα της Επόπτριας, ότι παρέχεται επαρκής χρόνος εποπτείας σε κάθε εκπαιδευόμενη με βάση τα διεθνή πρότυπα. Η

Επόπτρια θα πρέπει να διασφαλίζει ότι κάθε εκπαιδευόμενη δεν αναλαμβάνει ταυτόχρονα, υπό εποπτεία, περισσότερα περιστατικά απ' ό,τι είναι εφικτό και ότι ο χρόνος εποπτείας που διατίθεται για κάθε συνεδρία θεραπείας είναι επαρκής.

Συνιστάται στις εκπαιδευόμενες που εργάζονται σε εξειδικευμένα κλινικά πλαίσια (πχ δομές ατόμων με μαθησιακές δυσκολίες, φυλακές, κέντρα απεξάρτησης κλπ.) να αποκτούν πρώτα εμπειρία στη χρήση της ΓΑΨ σε γενικό πλαίσιο ψυχικής υγείας για ενήλικες αναλαμβάνοντας τουλάχιστον δύο περιστατικά. Οι εκπαιδευόμενες θα πρέπει να επιδιώκουν όσο το δυνατόν πιο διευρυμένη κλινική εμπειρία όσον αφορά την ψυχοπαθολογία, το φύλο, την ηλικία, την εθνικότητα και την κοινωνικοοικονομική ομάδα.

Ένα περιστατικό γίνεται δεκτό για την πιστοποίηση όταν είναι διάρκειας τουλάχιστον 16 συνεδριών και έχει γίνει χρήση και των τριών βασικών εργαλείων της ΓΑΨ (Γράμμα Αναδιαμόρφωσης, Διαγραμματική Αναδιαμόρφωση, και Αποχαιρετιστήριο Γράμμα). Συνιστάται οι εκπαιδευόμενες να αποκτούν εμπειρία στη ΓΑΨ 16 συνεδριών αλλά και διαφορετικής χρονικής διάρκειας, όπως η ΓΑΨ των 8 συνεδριών (ένα περιστατικό γίνεται αποδεκτό για την πιστοποίηση) και 24 συνεδριών.

Οι εκπαιδευόμενες έχουν δικαίωμα να λαμβάνουν εποπτεία και από Επόπτριες ανεξάρτητες από το εκπαιδευτικό πρόγραμμα στο οποίο έχουν εγγραφεί, με την προϋπόθεση ότι αυτές είναι πιστοποιημένες από την ΠΕΓΑΨ.

Υπό τις βέλτιστες συνθήκες, η πρακτική άσκηση αναμένεται να ολοκληρωθεί εντός δύο ετών. Ωστόσο, πολλές εκπαιδευόμενες μπορεί να χρειαστούν περισσότερα από δύο χρόνια για να ολοκληρώσουν την εποπτευόμενη κλινική πρακτική τους. Αυτό μπορεί να είναι συνέπεια διαφόρων παραγόντων, όπως η δυσκολία πρόσβασης σε κατάλληλα για εκπαίδευση περιστατικά, διακοπές θεραπείας (dropouts) ή ζητήματα που αφορούν στο κλινικό πλαίσιο. Τα εκπαιδευτικά προγράμματα θα πρέπει να προτρέπουν τις εκπαιδευόμενες να ορίσουν εξαρχής ένα πλάνο ώστε να αυξάνεται η πιθανότητα να ολοκληρώσουν την κλινική άσκηση κατά το δυνατόν συντομότερα. Για παράδειγμα, να εξασφαλίσουν μια έμμισθη ή εθελοντική θέση σε κλινικό πλαίσιο πριν ξεκινήσουν το πρόγραμμα, έτσι ώστε έχουν πρόσβαση σε κατάλληλα περιστατικά καθ' όλη τη διάρκεια της εκπαίδευσης. Οι εκπαιδευόμενες θα πρέπει να ενημερώνονται σχετικά με το ενδεχόμενο να προκύψει επιπλέον κόστος για την εκπαίδευσή τους σε περίπτωση που χρειαστεί να συνεχιστεί η κλινική άσκηση για μεγαλύτερο χρονικό διάστημα.

5.7.2 Πρακτική άσκηση σε ψυχιατρικό πλαίσιο

Στην περίπτωση που οι εκπαιδευόμενες δεν έχουν καθόλου ή έχουν περιορισμένη εμπειρία με ψυχιατρικούς ασθενείς, γίνεται σύσταση να επιδιώξουν ευκαιρίες για να εξοικειωθούν με σοβαρές ψυχιατρικές διαταραχές, τη διαδικασία της ψυχιατρικής εκτίμησης και την επαφή με επαγγελματίες ψυχικής υγείας διαφόρων ειδικοτήτων. Αυτό, σε κανονικές συνθήκες, απαιτεί τουλάχιστον έξι μήνες κατά τους οποίους η εκπαιδευόμενη θα εκτελέσει πρακτική άσκηση που θα περιλαμβάνει τα παραπάνω. Η άσκηση συνιστάται να είναι πλήρους ωραρίου σε εβδομαδιαία βάση και να πραγματοποιείται σε κάποιο πλαίσιο παροχής υπηρεσιών ψυχικής υγείας.

5.8 Προσωπική Ανάπτυξη

Οι εκπαιδευόμενες αναλαμβάνουν την ευθύνη της προσωπικής τους εξέλιξης ώστε να διαχειρίζονται τον εαυτό τους (τους δικούς τους αμοιβαίους ρόλους και διαδικασίες) και να μην αφήνουν προσωπικές τους δυσκολίες να υπονομεύουν τη θεραπευτική διαδικασία ή την εκπαίδευσή τους. Αυτό απαιτεί την ικανότητα ενδοσκόπησης, ανταπόκρισης στην ανατροφοδότηση των εκπαιδευτριών, των εποπτριών και των συνεκπαιδευόμενων και την ικανότητα ευέλικτης προσωπικής οργάνωσης.

5.8.1 Προσωπική θεραπεία

Οι εκπαιδευόμενες οφείλουν να έχουν ολοκληρώσει έναν κύκλο προσωπικής θεραπείας έως το τέλος της εκπαίδευσής τους. Αυτό περιλαμβάνει έναν τυπικό κύκλο 16 συνεδριών ΓΑΨ με πιστοποιημένη Ψυχοθεραπεύτρια ΓΑΨ.

Ωστόσο, στην περίπτωση που η εκπαιδευόμενη έχει ήδη εμπλακεί σε προσωπική θεραπεία άλλης προσέγγισης, με συχνότητα τουλάχιστον μία φορά την εβδομάδα και για διάστημα τουλάχιστον ενός έτους, έχει τη δυνατότητα να επιλέξει συντομευμένο κύκλο 8 συνεδριών ΓΑΨ αντί των 16. Σ΄ αυτή την περίπτωση η εκπαιδευόμενη οφείλει να προσκομίσει στο εκπαιδευτικό πρόγραμμα σχετική βεβαίωση από τη θεραπεύτρια της.

Η οργάνωση της προσωπικής θεραπείας αποτελεί ευθύνη της εκπαιδευόμενης. Στον ιστότοπο της ΠΕΓΑΨ είναι διαθέσιμη λίστα με πιστοποιημένες Ψυχοθεραπεύτριες ΓΑΨ.

5.9 Αξιολόγηση

Στην περίπτωση που μία εκπαιδευόμενη αποτύχει σε κάποια πτυχή του προγράμματος είναι πιθανό να της ζητηθεί να επαναλάβει ή να καλύψει επιπλέον δουλειά ώστε να ξεπεράσει τις δυσκολίες οι οποίες θέτουν εμπόδια στη διδακτική διαδικασία ή στην προσωπική της εξέλιξη.

5.9.1 Προσωπική Ανάπτυξη

Η εμπιστευτικότητα στη σχέση μεταξύ της εκπαιδευόμενης και της θεραπεύτριάς της γίνεται σεβαστή και δεν υπάρχει καμία επίσημη ή ανεπίσημη επικοινωνία αναφορικά με την εκπαιδευόμενη μεταξύ του προσωπικού του εκπαιδευτικού προγράμματος και της θεραπεύτριας. Η μόνη εξαίρεση στα παραπάνω γίνεται όταν συμπληρώνεται από τη θεραπεύτρια έντυπο, με το οποίο βεβαιώνει την ολοκλήρωση της προσωπικής θεραπείας της εκπαιδευόμενης. Οι εκπαιδευόμενες είναι υπεύθυνες για την παραλαβή του εντύπου από την προσωπική τους θεραπεύτρια και την παράδοσή του στην Επιστημονικά Υπεύθυνη του προγράμματος.

5.9.2 Γραπτές εργασίες

- Μία περιγραφή περιστατικού, μέχρι το τέλος της εκπαίδευσης, έκτασης 3.000 έως 4.000 λέξεων. Συνιστάται η χρήση αποσπασμάτων από απομαγνητοφωνημένες συνεδρίες.
- Μία εργασία, μέχρι το τέλος της εκπαίδευσης, έκτασης 2.500 έως 4.000 λέξεων γύρω από τη θεωρία ή/και την πρακτική της ΓΑΨ.

5.9.3 Παρακολούθηση και συμμετοχή

Είναι υποχρεωτικό για τις εκπαιδευόμενες να παρακολουθήσουν το 85% κάθε μέρους του διδακτικού προγράμματος. Οι εκπαιδεύτριες συμπληρώνουν στο τέλος κάθε χρονιάς μια σύντομη αξιολόγηση για την παρακολούθηση και συμμετοχή κάθε εκπαιδευόμενης.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και για ειδικούς λόγους, μία εκπαιδευόμενη μπορεί να αιτηθεί τη μεταπήδησή της από ένα εκπαιδευτικό πρόγραμμα σε ένα άλλο. Είναι ευθύνη των Επιστημονικά Υπευθύνων των εμπλεκόμενων εκπαιδευτικών προγραμμάτων να εξετάσουν από κοινού το αίτημα. Εφόσον υπάρξει συμφωνία, συντάσσουν από κοινού και συνυπογράφουν σχετική τεκμηριωμένη εισήγηση προς την ΕΕΠ η οποία έχει την τελική αρμοδιότητα να εγκρίνει ή να απορρίψει το αίτημα.

Περιπτώσεις αναστολής σπουδών για προσωπικούς λόγους των εκπαιδευόμενων εξετάζονται κατά περίπτωση. Αναστολή του θεωρητικού μέρους των σπουδών είναι δυνατόν να γίνει δεκτή μόνο εφόσον έχει ολοκληρωθεί το 1ο έτος και κατατίθεται αίτημα για αναβολή της παρακολούθησης του 2ου έτους. Εφόσον το αίτημα γίνει δεκτό, η εκπαίδευση του 2ου έτους μπορεί να συνεχιστεί, το αργότερο δύο χρόνια μετά. Αν η εκπαιδευόμενη απουσιάσει από τη θεωρητική εκπαίδευση για τρία χρόνια ή περισσότερο ή αν αποτύχει να ολοκληρώσει όλα τα μέρη της εκπαίδευσής εντός 10 ετών, υποχρεούται να επαναλάβει την εκπαίδευση από την αρχή.

5.9.4 Εποπτεία της κλινικής άσκησης

Οι εκπαιδευόμενες απαιτείται να ολοκληρώσουν 8 περιστατικά υπό εποπτεία. Τα περιστατικά μπορεί να είναι όλα 16 συνεδριών ή να συμπεριλαμβάνουν έξι περιστατικά 16 συνεδριών, ένα περιστατικό 8 συνεδριών και ένα περιστατικό 24 συνεδριών. Ολοκληρωμένο θεωρείται ένα περιστατικό όταν έχει πραγματοποιηθεί ο συμφωνημένος αριθμός συνεδριών και έχει γίνει χρήση των εργαλείων που προβλέπονται στη ΓΑΨ (γράμμα αναδιαμόρφωσης, διάγραμμα αναδιαμόρφωσης και αποχαιρετιστήριο γράμμα). Συνιστάται να ακολουθούν και follow-up συναντήσεις, ωστόσο αυτό δεν είναι απαραίτητο για την πιστοποίηση.

Με την ολοκλήρωση κάθε περιστατικού οι εκπαιδευόμενες λαμβάνουν αντίστοιχη γραπτή αναφορά από την Επόπτριά τους. Στις περιπτώσεις που η Επόπτρια είναι στη φάση της εκπαίδευσης τότε απαιτείται η αναφορά να συνυπογράφεται από την εποπτεύουσα την Επόπτρια.

5.10 Βαθμολόγηση

Τα εκπαιδευτικά προγράμματα πρέπει να δηλώνουν ρητά στις εκπαιδευόμενες τις απαιτήσεις που αφορούν στη σύνταξη των γραπτών εργασιών (τίτλος, είδος, περιεχόμενο, έκταση) καθώς και τις καταληκτικές ημερομηνίες υποβολής τους. Στις εργασίες τους οι εκπαιδευόμενες οφείλουν να τηρούν τις αρχές της εμπιστευτικότητας αποκρύπτοντας κάθε προσωπική πληροφορία των θεραπευόμενων η οποία θα μπορούσε να αποκαλύψει την ταυτότητά τους. Υπό κανονικές συνθήκες, οι θεραπευόμενοι θα πρέπει να ενημερώνονται και να δίνουν την άδειά τους προτού εκπονηθεί η γραπτή εργασία, εκτός αν η εκπαιδευόμενη κρίνει ότι αυτό θα λειτουργούσε εις βάρος του θεραπευόμενου.

Οι εργασίες χαρακτηρίζονται ως «ΕΠΙΤΥΧΗΣ», «ΟΡΙΑΚΑ ΕΠΙΤΥΧΗΣ» ή «ΑΠΟΡΡΙΠΤΕΤΑΙ». Οι εκπαιδευόμενες λαμβάνουν αναλυτική ανατροφοδότηση. Οι γραπτές εργασίες βαθμολογούνται από δύο βαθμολογήτριες.

5.11 Πιστοποίηση

Οι εκπαιδευόμενες αιτούνται την πιστοποίησή τους από την ΠΕΓΑΨ μέσω του εκπαιδευτικού κέντρου όπου έλαβαν την αρχική θεωρητική τους εκπαίδευση. Τα κατά τόπους εκπαιδευτικά κέντρα αποτελούν τα κανάλια μέσω των οποίων οι εκπαιδευόμενες συνδέονται με την ΠΕΓΑΨ. Το εκπαιδευτικό κέντρο αποστέλλει στην ΠΕΓΑΨ αίτηση πιστοποίησης της εκπαιδευόμενης (βλ. Παράρτημα 1 και Παράρτημα 2) στην οποία περιλαμβάνονται όλες οι πληροφορίες της παραγράφου 5.9.

Αφού ολοκληρώσουν τη θεωρητική εκπαίδευση και δύο περιστατικά υπό εποπτεία, οι εκπαιδευόμενες κατοχυρώνουν το δικαίωμα να αιτηθούν την εγγραφή τους στην ΠΕΓΑΨ ως Δόκιμα Μέλη. Με την ολοκλήρωση του συνόλου του προγράμματος πιστοποιούνται από την ΠΕΓΑΨ ως «Ψυχοθεραπευτές/ριες Γνωστικής Αναλυτικής Ψυχοθεραπείας», λαμβάνουν αντίστοιχο δίπλωμα και αποκτούν το δικαίωμα να αιτηθούν την εγγραφή τους στην ΠΕΓΑΨ ως Τακτικά Μέλη.

6 Οδηγίες για την εκπαίδευση Εποπτών ΓΑΨ

Η εποπτεία μέρους ή όλου του κλινικού έργου των ψυχολογικών θεραπευτριών θεωρείται κεντρικό στοιχείο της ψυχοθεραπευτικής εργασίας. Όλες οι εκπαιδευόμενες σε προγράμματα που πιστοποιούνται από την ΠΕΓΑΨ λαμβάνουν εποπτεία κατά την κλινική τους άσκηση, ενώ τα ενεργά μέλη της ΠΕΓΑΨ ενθαρρύνονται να αναζητούν εποπτεία για το κλινικό τους έργο.

6.1 Κριτήρια εισαγωγής

Οι υποψήφιες θα πρέπει να είναι τακτικά μέλη της ΠΕΓΑΨ.

6.1.1 Εμπειρία στη ΓΑΨ

Οι υποψήφιες θα πρέπει να έχουν ολοκληρώσει 16 κλινικά περιστατικά ΓΑΨ υπό εποπτεία εκ των οποίων τα πρώτα 8 είναι στο πλαίσιο της εκπαίδευσής τους ως Ψυχοθεραπεύτριες ΓΑΨ. Επίσης, θα πρέπει να έχουν τουλάχιστον 2 χρόνια κλινικής εμπειρίας ως Ψυχοθεραπεύτριες ΓΑΨ μετά την απόκτηση του τίτλου.

6.1.2 Εμπειρία στην παροχή εποπτείας

Οι υποψήφιες είναι επιθυμητό να έχουν προηγούμενη εκπαίδευση στην παροχή εποπτείας ή να έχουν εμπειρία στην παροχή εποπτείας σε άλλο θεραπευτικό μοντέλο ή στο πλαίσιο του επαγγελματικού τους ρόλου (πχ εποπτεία άλλων επαγγελματιών υγείας σε μια δομή ψυχικής υγείας).

6.2 Αίτηση

Οι υποψήφιες καταθέτουν αίτηση προς το ΕΕΠ η οποία συνοδεύεται με:

- Βιογραφικό σημείωμα που θα περιλαμβάνει τις πληροφορίες που αναφέρονται παραπάνω στην παράγραφο 6.1
- Συστατικές επιστολές από δύο Επόπτριες ΓΑΨ

6.2.1 Αξιολόγηση αίτησης

Η ΕΕΠ είτε εγκρίνει την έναρξη της εκπαίδευσης (ή/και ζητάει επιπλέον προαπαιτούμενα) είτε απορρίπτει την αίτηση.

6.3 Κόστος

Η υποψήφια διαπραγματεύεται το κόστος της παρεχόμενης εκπαίδευσης απευθείας με την εκπαιδεύτριά της.

6.4 Μέρος 1ο (προετοιμασία)

6.4.1 Σεμινάριο εποπτών/ριών

Η ΠΕΓΑΨ δεσμεύεται να συντονίσει, σε συνεργασία με τους πιστοποιημένους φορείς εκπαίδευσης στη ΓΑΨ, τη διοργάνωση Σεμιναρίου Εποπτών/ριών, το οποίο θα

προσφέρει θεωρητική εκπαίδευση σε Ψυχοθεραπεύτριες ΓΑΨ που επιθυμούν να εκπαιδευτούν ως Επόπτριες ΓΑΨ.

Το σεμινάριο δεν είναι διαθέσιμο προς το παρόν, αλλά αναμένεται να ξεκινήσει σύντομα μετά την κύρωση του παρόντος Κανονισμού. Μέχρι τότε, οι εκπαιδευόμενες Επόπτριες ακολουθούν τα βήματα που περιγράφονται στις επόμενες παραγράφους και θα απαιτηθεί να παρακολουθήσουν το σεμινάριο μόλις αυτό ξεκινήσει.

Σε περίπτωση καθυστέρησης της διοργάνωσης πέραν των έξι (6) μηνών από την κύρωση του Κανονισμού, οι υποψήφιες Επόπτριες που έχουν ολοκληρώσει όλα τα υπόλοιπα απαιτούμενα βήματα, θα έχουν το δικαίωμα να αιτηθούν την πιστοποίησή τους από την ΠΕΓΑΨ.

Από τη στιγμή που το Σεμινάριο Εποπτών/ριών αρχίσει να διεξάγεται, η παρακολούθησή του θα αποτελεί υποχρεωτική προϋπόθεση για την πιστοποίηση.

6.4.2 Φάση μαθητευόμενου/ης Επόπτη/ριας

Ελλείψει οργανωμένων Σεμιναρίων Εποπτών/ριών, η φάση αυτή είναι υποχρεωτική προκειμένου οι εκπαιδευόμενες να περάσουν στην επόμενη φάση ώστε να ολοκληρώσουν την εκπαίδευση. Στη φάση αυτή η εκπαιδευόμενη συμμετέχει ως μαθητευόμενη στις εποπτείες (κατά προτίμηση ομαδικές) μιας έμπειρης Επόπτριας για 6 μήνες. Αναμένεται κατά τη διάρκεια της φάσης αυτής η εκπαιδευόμενη να αναλάβει την εποπτεία μιας ή δύο θεραπειών. Η εκπαιδευόμενη και η έμπειρη Επόπτρια – εκπαιδευτής συζητούν κατ' ιδίαν πάνω στο περιεχόμενο και τη διαδικασία των θεραπειών καθώς και γενικά θέματα εποπτείας μετά από τις συνεδρίες.

6.5 Μέρος 2ο (κλινική άσκηση) – Φάση δόκιμου/ης Επόπτη/ριας

Η εκπαιδευόμενη συνεχίζει σ' αυτό το στάδιο μετά τη σύνταξη γραπτής αναφοράς από της έμπειρης Επόπτριας στις οποίας τις εποπτείες συμμετείχε. Η αναφορά αυτή περιγράφει τη μέχρι στιγμής πρόοδο της διαδικασίας και παραδίδεται στην εκπαιδευόμενη.

6.5.1 Κλινική άσκηση

Κάθε δόκιμη Επόπτρια απαιτείται να εποπτεύσει τη θεραπεία τουλάχιστον 4 περιστατικών ΓΑΨ διάρκειας τουλάχιστον 16 συνεδριών. Η εποπτεία ασκείται υπό εποπτεία από μία έμπειρη Επόπτρια ΓΑΨ, η οποία θα αναλάβει το ρόλο της Επιβλέπουσας. Αυτή μπορεί να είναι η ίδια στης οποίας τις εποπτείες συμμετείχε η εκπαιδευόμενη κατά την προηγούμενη φάση, ωστόσο αυτό δεν είναι απαραίτητο. Η Δόκιμη Επόπτρια εποπτεύεται από την Επιβλέπουσα Επόπτρια σε τακτική βάση με τουλάχιστον τρεις ωριαίες συνεδρίες ανά περιστατικό. Οι συνεδρίες εποπτείας μπορούν να λαμβάνουν χώρα είτε δια ζώσης είτε με βιντεοκλήση.

6.6 Προσωπική Ανάπτυξη

Δεν απαιτείται, ωστόσο οι εκπαιδευόμενες ενθαρρύνονται να αναζητήσουν υποστήριξη κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσής τους.

6.7 Αξιολόγηση

Η εκπαίδευση θεωρείται επιτυχής όταν η εκπαιδευόμενη ολοκληρώσει όλα τα προβλεπόμενα στάδια και εφόσον η Επιβλέπουσα Επόπτρια θεωρεί ότι έχουν επιτευχθεί όλοι οι εκπαιδευτικοί στόχοι. Μετά το πέρας της εκπαιδευτικής διαδικασίας, εκπαιδεύτρια και εκπαιδευόμενη συντάσσουν από κοινού την αναφορά ολοκλήρωσης της εκπαίδευσης η οποία αποστέλλεται στην ΕΕΠ μαζί με την αντίστοιχη αίτηση και το απαιτούμενο παράβολο, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος της Επόπτριας ΓΑΨ στην εκπαιδευόμενη.

6.8 Έμπειροι/ες Επόπτες/ριες

Ως «έμπειρες» χαρακτηρίζονται οι Επόπτριες ΓΑΨ οι οποίες έχουν ασκήσει εποπτεία για τουλάχιστον 3 χρόνια. Απαιτείται να είναι πιστοποιημένες ως Επόπτριες από την ΠΕΓΑΨ και να είναι ενεργά μέλη της.

6.9 Πιστοποίηση

Με την ολοκλήρωση της εκπαίδευσης η εκπαιδευόμενη πιστοποιείται από την ΠΕΓΑΨ ως «Επόπτρια Γνωστικής Αναλυτικής Ψυχοθεραπείας» και λαμβάνει αντίστοιχο πιστοποιητικό.

7 Εξωτερική Εποπτεία

Ο θεσμός της Εξωτερικής Εποπτείας στοχεύει στη διασφάλιση της ομοιομορφίας και της υψηλής ποιότητας των εκπαιδεύσεων που πιστοποιούνται από την ΠΕΓΑΨ. Οι Εξωτερικές Επόπτριες είναι έμπειρα μέλη της ΠΕΓΑΨ και δεν έχουν οργανική σχέση με το εκπαιδευτικό πρόγραμμα το οποίο εποπτεύουν ώστε να διασφαλίζεται η ανεξαρτησία της διαδικασίας.

7.1 Ρόλος της Εξωτερικού/ής Επόπτη/ριας

Η Εξωτερική Επόπτρια είναι υπεύθυνη να διασφαλίζει ότι το εποπτευόμενο πρόγραμμα πληροί τις προδιαγραφές εκπαίδευσης της ΠΕΓΑΨ.

7.2 Επιλογή Εξωτερικού/ής Επόπτη/ριας

Η Εξωτερική Επόπτρια πρέπει να είναι μέλος της ΠΕΓΑΨ με εμπειρία ως Εκπαιδεύτρια ΓΑΨ και να έχει συμμετάσχει στην οργάνωση και λειτουργία εκπαιδευτικών προγραμμάτων. Το όνομά της περιλαμβάνεται στον φάκελο που κατατίθεται από το Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα προς έγκριση από την ΕΕΠ και αναγράφεται στο Εγχειρίδιο Εκπαίδευσης του προγράμματος. Τυχόν αλλαγή Εξωτερικής Επόπτριας γνωστοποιείται στην ΕΕΠ προς έγκριση.

7.3 Αποστολή του/της Εξωτερικού/ής Επόπτη/ριας

- Επιθεωρεί τυχαία δείγματα γραπτών εργασιών και των σχολίων των Βαθμολογητριών ώστε να βεβαιωθεί για την ποιότητα τόσο του γραπτού έργου των εκπαιδευόμενων όσο και των σχολίων των Βαθμολογητριών.
- Διαβάζει όλες τις αποτυχούσες εργασίες.
- Διαβάζει τις εργασίες για τις οποίες υπάρχει διχογνωμία μεταξύ των Βαθμολογητριών. Επίσης διαβάζει όποια εργασία της ζητηθεί από την Επιστημονικά Υπεύθυνη του προγράμματος. Σκοπός είναι η παροχή υποστήριξης προς την Επιστημονικά Υπεύθυνη του προγράμματος και η διασφάλιση της δίκαιης μεταχείρισης των εκπαιδευομένων.
- Αν η Εξωτερική Επόπτρια διαφωνήσει με τη βαθμολογία της εκπαιδευόμενης δεν ακολουθεί αναθεώρηση του βαθμού αλλά η άποψή της λαμβάνεται υπόψη σε μελλοντικές βαθμολογήσεις.
- Όταν υπάρχει μεγάλη απόκλιση μεταξύ των δύο βαθμολογητών ακολουθεί συζήτηση μεταξύ τους με σκοπό να φτάσουν σε μία κοινά αποδεκτή απόφαση. Σε περίπτωση διχογνωμίας (πχ όταν η μία βαθμολογήτρια κρίνει την εργασία ως ικανοποιητική ενώ η άλλη την απορρίπτει) τότε καλείται η Εξωτερική Επόπτρια να βαθμολογήσει την εργασία ως τρίτος βαθμολογητής. Η απόφασή της είναι τελεσίδικη.

7.4 Επισκέψεις του/της Εξωτερικού/ής Επόπτη/ριας στο πρόγραμμα

Η Εξωτερική Επόπτρια επισκέπτεται το πρόγραμμα άπαξ κατά τη διάρκεια κάθε εκπαιδευτικής σειράς και όποτε προκύπτει ανάγκη. Επιθεωρεί τα έγγραφα του προγράμματος και παρακολουθεί την παρεχόμενη εκπαίδευση. Σε συνεννόηση με την

Επιστημονικά Υπεύθυνη, δίνει την ευκαιρία στις εκπαιδευόμενες να διατυπώσουν τα σχολεία τους. Στην περίπτωση προγραμμάτων εισαγωγικών σεμιναρίων, εάν η αναφορά της Εξωτερικής Επόπτριας ήταν ικανοποιητική κατά την αρχική επίσκεψη δεν απαιτείται επανάληψη της σε κάθε εκπαιδευτική σειρά.

7.5 Αναφορά και δράσεις του/της Εξωτερικού/ής Επόπτη/ριας

Η Εξωτερική Επόπτρια, μετά την επίσκεψή της, συντάσσει μία αρχική αναφορά και την κοινοποιεί στην Επιστημονικά Υπεύθυνη του προγράμματος. Αυτή αποστέλλει πιθανές διορθώσεις ή τροποποιήσεις στην Εξωτερική Επόπτρια η οποία επιφέρει αλλαγές κατά την κρίση της και έπειτα υποβάλει την τελική αναφορά στην Πρόεδρο της ΕΕΠ και την Επιστημονικά Υπεύθυνη του εκπαιδευτικού προγράμματος. Σε απάντηση, η Επιστημονικά Υπεύθυνη του προγράμματος συντάσσει μία δική της αναφορά - Σχέδιο Δράσης στην οποία περιγράφει τον τρόπο με τον οποίο θα αντιμετωπιστούν τυχόν ζητήματα που διαπίστωσε η Εξωτερική Επόπτρια ή επιχειρηματολογεί σχετικά με πιθανές διαφωνίες της. Το Σχέδιο Δράσης αποστέλλεται στην Εξωτερική Επόπτρια καθώς και στην Πρόεδρο της ΕΕΠ.

Η Εξωτερική Επόπτρια μπορεί να εκφράσει τα σχόλια ή τις προτάσεις της σε σχέση με το Σχέδιο Δράσης προς την Επιστημονικά Υπεύθυνη του προγράμματος σε πνεύμα σεβασμού και υποστήριξης, ωστόσο δεν έχει διοικητικό ή διαχειριστικό ρόλο. Η αρμοδιότητα για την διευθέτηση των όποιων ζητημάτων ανήκει στην Επιστημονικά Υπεύθυνη του προγράμματος υπό την επίβλεψη της ΕΕΠ.

Η Επιστημονικά Υπεύθυνη του προγράμματος φέρνει προς συζήτηση στην ΕΕΠ την αναφορά της Εξωτερικής Επόπτριας στη συνεδρίαση που έπεται άμεσα της ημερομηνίας υποβολής της, μαζί με το Σχέδιο Δράσης, αν υπάρχει.

8 Διαδικασία Υποβολής Ενστάσεων

Η Διαδικασία Υποβολής Ενστάσεων επιτρέπει στις εκπαιδευόμενες να αιτηθούν την αναθεώρηση αποφάσεων αξιολόγησης τους στο πλαίσιο της εκπαίδευσής τους σε προγράμματα που πιστοποιούνται από την ΠΕΓΑΨ. Σκοπός είναι η διαδικασία να λειτουργεί με εμπιστευτικότητα, ανεξαρτησία και σεβασμό προς όλα τα εμπλεκόμενα μέρη. Οι παραπάνω αναφερόμενες αποφάσεις αξιολόγησης μπορεί να αφορούν σε οποιοδήποτε στάδιο της εκπαιδευτικής διαδικασίας (εποπτεία κλινικού έργου, βαθμολόγηση γραπτών εργασιών, πιστοποίηση).

Οι αποφάσεις των εκάστοτε αξιολογουσώνν αντανακλούν την επαγγελματική και ακαδημαϊκή τους κρίση. Στη διαδικασία λήψης των αποφάσεών τους ενδέχεται να λάβουν υπόψη ειδικές περιστάσεις που θα έλθουν εις γνώσιν τους. Σε κανονικές συνθήκες, οι όποιες ειδικές περιστάσεις θα πρέπει να γνωστοποιούνται στις αξιολογούσες πριν την αξιολόγηση. Σε περίπτωση που μία υποψήφια/εκπαιδευόμενη θεωρήσει εκ των υστέρων ότι συντρέχουν λόγοι ένστασης θα πρέπει πρώτα να διερευνήσει την υπόθεση και να αναζητήσει ανεπίσημους τρόπους για την επίλυση του προβλήματος συζητώντας με την Επιστημονικά Υπεύθυνη του εκπαιδευτικού προγράμματος.

8.1 Λόγοι υποβολής ένστασης

Αναγνωρίζονται οι παρακάτω λόγοι:

- Κατά το χρόνο λήψης της απόφασης της αξιολογούσας συνέτρεχαν ειδικές συνθήκες που επηρέασαν την απόδοση της αξιολογούμενης και για τις οποίες η αξιολογούσα δεν είχε λάβει γνώση.
- Έλαβαν χώρα παρατυπίες κατά τη διαδικασία της επιλογής, βαθμολόγησης, αξιολόγησης ή πιστοποίησης.
- Υπάρχουν ενδείξεις ακατάλληλης ή προκατειλημμένης αξιολόγησης.

8.2 Πεδίο εφαρμογής

Πεδίο εφαρμογής της Διαδικασίας Υποβολής Ενστάσεων αποτελεί αποκλειστικά η υποβολή αιτημάτων αναθεώρησης των αποφάσεων των αξιολογουσώνν κατά την επιλογή υποψηφίων, τη λειτουργία και διαχείριση του προγράμματος, την εκτίμηση της παρουσίας και συμμετοχής των εκπαιδευομένων το πρόγραμμα και την αξιολόγηση του έργου των εκπαιδευομένων στα παρακάτω:

- Γραπτές εργασίες (συμπεριλαμβάνεται η απαίτηση για επανυποβολή εργασίας).
- Αναφορές Εποπτριών (περιλαμβάνεται η απαίτηση για επανάληψη τμημάτων της εκπαίδευσης ή της πρακτικής άσκησης ή την αναστολή της εκπαίδευσης για ορισμένο χρονικό διάστημα).
- Απαιτήσεις σε σχέση με την προσωπική και επαγγελματική ανάπτυξη.
- Αποφάσεις σχετικές με τη χορήγηση πιστοποίησης οποιουδήποτε επιπέδου.

Την ευθύνη για την εφαρμογή της Διαδικασίας Υποβολής Ενστάσεων έχει η Πρόεδρος της ΕΕΠ ή ο αντικαταστάτης της, σε συνεργασία με την Επιστημονικά Υπεύθυνη του προγράμματος στο οποίο αναφέρεται η ένσταση.

8.3 Υποβολή ένστασης

Η ένσταση υποβάλλεται το συντομότερο δυνατόν και όχι αργότερα από δύο μήνες από το χρόνο κατά τον οποίο έλαβε χώρα η αξιολόγηση. Η προσφεύγουσα εκπαιδευόμενη πρέπει να συντάξει αιτιολογημένη αίτηση αναθεώρησης της απόφασης αξιολόγησής της, την οποία υποβάλλει στην Πρόεδρο της ΕΕΠ και την κοινοποιεί στην Επιστημονικά Υπεύθυνη του προγράμματος.

Αν ο λόγος για την υποβολή της έκθεσης είναι η περίπτωση που συνέτρεχαν ειδικές συνθήκες των οποίων η αξιολογούσα δεν είχε λάβει γνώση κατά την αξιολόγηση, τότε θα πρέπει να εξηγηθεί για ποιο λόγο δεν έγινε η σχετική ενημέρωση. Σε περίπτωση που οι πληροφορίες, οι οποίες δεν ήρθαν εις γνώσιν της αξιολογούσας, είναι εμπιστευτικές η Πρόεδρος της ΕΕΠ, σε συνεννόηση με την προσφεύγουσα, καθορίζει τους όρους με τους οποίους οι πληροφορίες αυτές να γίνουν προσβάσιμες κατά τη διεξαγωγή της αναθεώρησης. Μετά την παραλαβή της αίτησης ένστασης η Πρόεδρος της ΕΕΠ αποφασίζει αν συντρέχουν λόγοι για την αναθεώρηση της απόφασης αξιολόγησης της προσφεύγουσας.

8.4 Διεξαγωγή αναθεώρησης

Εφόσον αποφασιστεί ότι συντρέχουν οι σχετικοί λόγοι, διενεργείται αναθεώρηση της υπόθεσης από την Πρόεδρο της ΕΕΠ.

Η υποψήφια λαμβάνει γνώση της απόφασης της αναθεώρησης γραπτώς, το συντομότερο δυνατόν και κανονικά εντός διμήνου από την υποβολή της αίτησής της. Η απόφαση της Προέδρου της ΕΕΠ είναι τελεσίδικη.

9 Τεχνολογικά Υποβοηθούμενη Εποπτεία και Εκπαίδευση (ΤΥΕΕ)

9.1 Ορισμός

Είναι η εποπτεία ή η εκπαίδευση που διεξάγεται με τη βοήθεια τεχνολογικών μέσων όπως το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (email), η τηλεφωνία, οι εφαρμογές ανταλλαγής γραπτών μηνυμάτων και δεδομένων, οι πλατφόρμες πραγματοποίησης βιντεοκλήσεων ή οι πλατφόρμες τηλεκπαίδευσης είτε σε πραγματικό χρόνο (σύγχρονα) είτε ασύγχρονα, όπου επόπτρια και εποπτευόμενη δεν βρίσκονται ταυτόχρονα στον ίδιο φυσικό χώρο.

9.2 Η ΤΥΕΕ στην εκπαίδευση της ΓΑΨ

Με αφορμή την πανδημία της COVID-19 ανέκυψε εμφατικά η ανάγκη για συνέχιση της εκπαίδευσης στη ΓΑΨ με τη βοήθεια της τεχνολογίας. Επίσης, καθώς εκπαιδεύτριες, επόπτριες και εκπαιδευόμενες αποκτούν ολοένα και μεγαλύτερη εξοικείωση με τα τεχνολογικά μέσα, των οποίων η χρηστικότητα δοκιμάζεται στην πράξη, αναμένεται η χρήση τους να αυξηθεί τα επόμενα χρόνια τόσο στην εκπαίδευση όσο και στην πρακτική της ΓΑΨ εν γένει. Η ανάγκη εξ αποστάσεως εκπαίδευσης έχει ήδη εκφραστεί από ανθρώπους των οποίων η εκπαίδευση στη ΓΑΨ είναι εξαιρετικά δυσχερής έως αδύνατη διότι διαμένουν σε περιοχές που βρίσκονται μακριά από τα εκπαιδευτικά κέντρα. Είναι γνωστό ότι ο Tony Ryle χρησιμοποιούσε την ΤΥΕΕ (μέσω fax και τηλεφώνου). Επίσης, η ΤΥΕΕ έχει χρησιμοποιηθεί και χρησιμοποιείται για την εκπαίδευση θεραπευτών που διαμένουν στη Βόρεια Ιρλανδία, την Ινδία, την Αυστραλία και τη Νέα Ζηλανδία, την Ολλανδία και τη Χιλή, ενώ η προσφορά διαδικτυακών εκπαιδευτικών σεμιναρίων (webinars), ζωντανών ή βιντεοσκοπημένων τείνει να γίνει κοινή πρακτική.

9.3 Πλεονεκτήματα της ΤΥΕΕ

Η ΤΥΕΕ εξασφαλίζει ίσες ευκαιρίες για αυτούς των οποίων η πρόσβαση στην εκπαίδευση είναι δυσχερής (π.χ. διαμονή σε απομακρυσμένες περιοχές ή φυσική αναπηρία). Είναι ευέλικτη και η διεξαγωγή της δεν παρουσιάζει ιδιαίτερες δυσκολίες. Απαιτεί μόνο μια καλή σύνδεση στο διαδίκτυο και μια πλατφόρμα βιντεοκλήσεων, ενώ οι περισσότερες από τις πλατφόρμες αυτές διατίθενται δωρεάν. Επίσης, βάσει του ότι σημειώνεται μια αυξανόμενη ζήτηση από τους λήπτες υπηρεσιών για παροχή θεραπείας μέσω διαδικτύου, είναι χρήσιμο οι επόπτριες/εκπαιδεύτριες να μπορούν να παρέχουν εποπτεία/εκπαίδευση με τρόπο ανάλογο με αυτόν που οι εκπαιδευόμενές τους θα κληθούν να παράσχουν θεραπεία.

9.4 Η θέση της ΠΕΓΑΨ όσον αφορά στη χρήση της ΤΥΕΕ

Παρότι η ΤΥΕΕ χρησιμοποιείται ευρέως, ειδικά μετά την πανδημία της COVID-19, η ΠΕΓΑΨ, προς το παρόν και μέχρι να προκύψουν περισσότερα και πιο στέρεα επιστημονικά δεδομένα, διατηρεί επιφυλάξεις που σχετίζονται με τον περιορισμό της εξωλεκτικής επικοινωνίας και τις δυσκολίες στη χρήση των εργαλείων της ΓΑΨ. Ως εκ τούτου θεωρεί ότι η δια ζώσης εποπτεία/εκπαίδευση είναι ο συνιστώμενος τρόπος για τη

διδασκαλία της ΓΑΨ. Όταν αυτό δεν είναι εφικτό, είναι δυνατό να χρησιμοποιείται η ΤΥΕΕ σε κάποιες αλλά όχι σε όλες ανεξαιρέτως τις περιπτώσεις.

Παράρτημα 1

Αίτηση Πιστοποίησης Ψυχοθεραπευτών/τριών ΓΑΨ

Προς την Επιτροπή Εκπαίδευσης και Πιστοποίησης της ΠΕΓΑΨ

Ονοματεπώνυμο: _____

Έτος έναρξης εκπαίδευσης: _____

Εκπαιδευτικό κέντρο: _____

Επιστημονικά Υπεύθυνη/ος: _____

Επόπτης/τρια 1: _____

Επόπτης/τρια 2: _____

Επόπτης/τρια 3: _____

Α. <u>Περιστατικά εποπτείας</u>

«Ακολουθεί λίστα με 8 περιστατικά ΓΑΨ που ολοκλήρωσα υπό εποπτεία από πιστοποιημένο/η Επόπτη/ρια»:

	Αναγνωριστικό θεραπευόμενου/ης	Αριθμός συνεδριών αρχικού συμβολαίου	Αριθμός συνεδριών που πραγματοποιήθηκαν	Αριθμός συνεδριών εξ αποστάσεως	Υπογραφή επόπτη/τριας) *(Φυσική ή ηλεκτρονική)*
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

Ένα περιστατικό θεωρείται «ολοκληρωμένο» εφόσον ο/η θεραπευόμενος/η παρακολούθησε μέχρι και την ανάγνωση/παραλαβή του Αποχαιρετιστήριου Γράμματος.
Όλες οι λοιπές περιπτώσεις θεωρούνται «drop-outs».
Επεκτείνετε τον πίνακα και συμπληρώστε τις σχετικές πληροφορίες σε περίπτωση που πραγματοποιήθηκαν περισσότερες από 8 θεραπείες περιστατικών.

Β. <u>Γραπτές εργασίες</u>

«Έχω καταθέσει την παρακάτω μελέτη περίπτωσης και έχω βαθμολογηθεί ως επιτυχών/ούσα»

Τίτλος: _____ Ημ/νία υποβολής: _____

«Έχω καταθέσει την παρακάτω δοκιμιακή εργασία και έχω βαθμολογηθεί ως επιτυχών/ούσα»

Τίτλος: _____ Ημ/νία υποβολής: _____

Γ. <u>Θεωρητική Εκπαίδευση</u>

«Έχω παρακολουθήσει ____ ώρες κατά το πρώτο έτος και ____ ώρες κατά το δεύτερο έτος της θεωρητικής εκπαίδευσης».
«Βεβαιώνω ότι παρακολούθησα το 85% των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων του συνόλου της θεωρητικής εκπαίδευσης»

Δ. <u>Προσωπική Θεραπεία</u>

«Έχω ολοκληρώσει ΓΑΨ τουλάχιστον 16 συνεδριών με τον/την _____

Ε. <u>Δήλωση Εκπαιδευόμενου/ης</u>

«Δηλώνω ότι οι πληροφορίες που περιλαμβάνονται στην παρούσα αίτηση είναι ακριβείς και αιτούμαι την πιστοποίησή μου ως Ψυχοθεραπευτή/εύτριας ΓΑΨ και την εγγραφή μου στην ΠΕΓΑΨ ως Τακτικού μέλους»

Υπογραφή Εκπαιδευόμενου/ης (φυσική ή ηλεκτρονική)

Ημερομηνία υπογραφής: _____

<u>Οδηγίες προς τον/την Εκπαιδευόμενο/η:</u> Αφού εξασφαλίσετε τις υπογραφές των εποπτών/ριών σας (τμήμα Α), υπογράψτε (τμήμα ΣΤ) και κοινοποιήστε το παρόν μαζί με την βεβαίωση ολοκλήρωσης της προσωπικής σας θεραπείας και τυχόν άλλα συνοδευτικά έγγραφα στον/ην Επιστημονικά Υπεύθυνο/ύντρια του εκπαιδευτικού σας προγράμματος.

ΣΤ. <u>Δήλωση -Εισήγηση Επιστημονικά Υπεύθυνου/ης Εκπαιδευτικού Προγράμματος</u>

«Επιβεβαιώνω ότι οι πληροφορίες που περιλαμβάνονται στην παρούσα αίτηση είναι ακριβείς και εισηγούμαι την πιστοποίηση του/της αιτούντα/σας ως Ψυχοθεραπευτή/ριας ΓΑΨ» και την εγγραφή του/της στην ΠΕΓΑΨ ως Τακτικό Μέλος.

Υπογραφή Επιστημονικά Υπεύθυνου/ης (φυσική ή ηλεκτρονική)	

Ημερομηνία υπογραφής _____

<u>Οδηγίες προς τον/την Επιστημονικά Υπεύθυνο/η του εκπαιδευτικού προγράμματος</u>:

Αφού υπογράψετε, υποβάλετε το παρόν ηλεκτρονικά μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση hellascatedu@gmail.com. Επισυνάψτε τη βεβαίωση ολοκλήρωσης της προσωπικής θεραπείας του/της Εκπαιδευόμενου/ης και τυχόν άλλα συνοδευτικά έγγραφα.

Οι υπογραφές σε όλα τα υποβαλλόμενα έγγραφα μπορούν να είναι είτε φυσικές είτε ηλεκτρονικές.

Η Επιτροπή Εκπαίδευσης και Πιστοποίησης της ΠΕΓΑΨ συνεδριάζει πριν την έναρξη του νέου ακαδημαϊκού έτους και μετά το τέλος κάθε ακαδημαϊκού έτους και εκτάκτως σε περίπτωση παραλαβής μεγάλου αριθμού αιτήσεων χορήγησης πιστοποίησης.

Παράρτημα 2

Αίτηση Εγγραφής Δόκιμου Μέλους

Προς την Επιτροπή Εκπαίδευσης και Πιστοποίησης της ΠΕΓΑΨ

Ονοματεπώνυμο: _____

Έτος έναρξης εκπαίδευσης: _____

Εκπαιδευτικό κέντρο: _____

Επιστημονικά Υπεύθυνη/ος: _____

Επόπτης/τρια 1: _____

Επόπτης/τρια 2: _____

A. <u>Περιστατικά εποπτείας</u>

«Ακολουθεί λίστα με 2 περιστατικά ΓΑΨ που ολοκλήρωσα υπό εποπτεία από πιστοποιημένο/η Επόπτη/ρια»:

	Αναγνωριστικό θεραπευόμενου/ης	Αριθμός συνεδριών αρχικού συμβολαίου	Αριθμός συνεδριών που πραγματοποιήθηκαν	Αριθμός συνεδριών εξ αποστάσεως	Υπογραφή επόπτη/τριας) *(Φυσική ή ηλεκτρονική)*
1					
2					

Ένα περιστατικό θεωρείται «ολοκληρωμένο» εφόσον ο/η θεραπευόμενος/η παρακολούθησε μέχρι και την ανάγνωση/παραλαβή του Αποχαιρετιστήριου Γράμματος.

Όλες οι λοιπές περιπτώσεις θεωρούνται «drop-outs».

B. <u>Θεωρητική Εκπαίδευση</u>

«Έχω παρακολουθήσει ____ ώρες κατά το πρώτο έτος και ____ ώρες κατά το δεύτερο έτος της θεωρητικής εκπαίδευσης».

«Βεβαιώνω ότι παρακολούθησα το 85% των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων του συνόλου της θεωρητικής εκπαίδευσης»

Γ. <u>Δήλωση - Αίτηση Εκπαιδευόμενου/ης</u>

«Δηλώνω ότι οι πληροφορίες που περιλαμβάνονται στην παρούσα αίτηση είναι ακριβείς και αιτούμαι την εγγραφή μου στην ΠΕΓΑΨ ως Δόκιμου Μέλους »

Υπογραφή Εκπαιδευόμενου/ης (φυσική ή ηλεκτρονική)

Ημερομηνία υπογραφής: _____

<u>Οδηγίες προς τον/την Εκπαιδευόμενο/η:</u> Αφού εξασφαλίσετε τις υπογραφές των εποπτών/ριών σας (τμήμα Α), υπογράψτε (τμήμα Δ) και κοινοποιήστε το παρόν μαζί με την βεβαίωση ολοκλήρωσης της προσωπικής σας θεραπείας και τυχόν άλλα συνοδευτικά έγγραφα στον/ην Επιστημονικά Υπεύθυνο/η του εκπαιδευτικού σας προγράμματος.

Δ. <u>Δήλωση - Εισήγηση Επιστημονικά Υπεύθυνου/ης Εκπαιδευτικού Προγράμματος</u>

«Επιβεβαιώνω ότι οι πληροφορίες που περιλαμβάνονται στην παρούσα αίτηση είναι ακριβείς και εισηγούμαι την εγγραφή του/της αιτούντα/σας στην ΠΕΓΑΨ ως Δόκιμου Μέλους»

Υπογραφή Επιστημονικά Υπεύθυνου/ης (φυσική ή ηλεκτρονική)

Ημερομηνία υπογραφής _____

<u>Οδηγίες προς τον/την Επιστημονικά Υπεύθυνο/η του εκπαιδευτικού προγράμματος</u>:

Αφού υπογράψετε, υποβάλετε το παρόν ηλεκτρονικά μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση hellascatedu@gmail.com. Επισυνάψτε τη βεβαίωση ολοκλήρωσης της προσωπικής θεραπείας του/της Εκπαιδευόμενου/ης και τυχόν άλλα συνοδευτικά έγγραφα.

Οι υπογραφές σε όλα τα υποβαλλόμενα έγγραφα μπορούν να είναι είτε φυσικές είτε ηλεκτρονικές.

Η Επιτροπή Εκπαίδευσης και Πιστοποίησης της ΠΕΓΑΨ συνεδριάζει πριν την έναρξη του νέου ακαδημαϊκού έτους και μετά το τέλος κάθε ακαδημαϊκού έτους και εκτάκτως σε περίπτωση παραλαβής μεγάλου αριθμού αιτήσεων χορήγησης πιστοποίησης.

Παράρτημα 2